

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2016

№ 132

с. Усть-Каменка

Об утверждении Положения об организации получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (Приложение)
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Усть-Каменский Вестник» и на официальном сайте в сети «Интернет»

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области

В.И.Иванига

Положение об организации получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

- 1.1. Настоящее Положение определяет Порядок организации получения дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - дополнительное профессиональное образование)
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).
- 1.3. Дополнительное профессиональное образование включает в себя профессиональную переподготовку и повышение квалификации.
- 1.4. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего осуществляется в течении всего периода прохождения муниципальной службы.
- 1.5. Дополнительное профессиональное образование осуществляется в любой предусмотренный действующим законодательством форме обучения с отрывом или без отрыва от муниципальной службы и использованием возможностей дистанционных образовательных технологий.
- 1.6. Направление муниципального служащего на дополнительное профессиональное образование оформляется распоряжением администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области с указанием сроков, места и формы обучения.
- 1.7. Дополнительное профессиональное образование осуществляется в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

2. Основания для направления муниципального служащего на дополнительное профессиональное образование

- 2.1. Основаниями для направления муниципального служащего на дополнительное профессиональное образование являются:
 - назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы;

- рекомендация аттестационной комиссии по результатам аттестации;
- включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы;
- в иных случаях, предусмотренных Федеральными законами и настоящим Положением

3. Профессиональная переподготовка муниципальных служащих

- 3.1. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации

4. Повышение квалификации муниципальных служащих

- 4.1. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 4.2. Повышение квалификации осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раз в три года.

5. Работа по организации дополнительного профессионального образования

- 5.1. Работу по организации дополнительного профессионального образования осуществляет заместитель главы администрации Усть-Каменского сельсовета, ответственный за кадровую работу в администрации сельсовета.
- 5.2. Заместитель главы сельсовета, ответственный за кадровую работу администрации сельсовета
- ежегодно проводит анализ потребности в дополнительном профессиональном образовании на следующий год;
 - в срок до 1 сентября года, предшествующего планируемому, составляет План дополнительного профессионального образования муниципальных служащих (согласно приложению к Положению) и представляет его на утверждение главе администрации сельсовета;
 - осуществляет контроль обучения, анализирует информацию об эффективности обучения;
 - вносит сведения об окончании дополнительной профессиональной программы в личное дело муниципального служащего;
- 5.3. Отбор образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд.
6. Финансирование расходов, связанных с дополнительным профессиональным образованием

- 6.1. Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием муниципальных служащих администрации Усть-Каменского сельсовета, осуществляется за счет средств бюджета Усть-Каменского сельсовета
- 6.2. При направлении муниципального служащего на дополнительное профессиональное образование, за ним сохраняются место работы (должность) и денежное содержание.
- 6.3. Муниципальным служащим, направляемым на дополнительное профессиональное образование с отрывом от муниципальной службы в другую местность, производится оплата проезда к месту учебы и обратно, а также оплата расходов на проживание и командировочных расходов за счет средств бюджета Усть-Каменского сельсовета в порядке и размерах, которые предусмотрены для направляемых в служебные командировки.