

АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12. 2016

№ 138

с. Усть-Каменка

О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом №156-ФЗ от 30.06.2015 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение №1)

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления «Усть-Каменский Вестник» и на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Глава Усть-Каменского сельсовета  
Тогучинского района  
Новосибирской области

В.И.Иванига

## Приложение 1

к постановлению

администрации Усвть-Каменского сельсовета

27.12.2016 № 138

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Перечень, имущество).

1.2. Включению в Перечень подлежит только муниципальное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также свободное от иных прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

### 2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование Перечня осуществляется администрацией Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - администрация).

2.2. Администрация определяет состав имущества казны муниципального образования Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области и принимает решения о включении соответствующих объектов в Перечень.

2.3. Решения администрации о включении объектов в Перечень и об исключении объектов из Перечня должны содержать следующие сведения о соответствующих объектах:

- порядковый номер;
- балансодержатель недвижимого имущества, адрес, телефон;
- наименование объекта недвижимого имущества;
- местонахождение объекта недвижимого имущества;
- площадь объекта недвижимого имущества;
- арендаторы, наименование и категории предприятий (микропредприятия, малые предприятия, средние предприятия).

2.4. Администрация исключает из Перечня объект в случае, если два раза подряд после размещения уполномоченным органом в установленном порядке извещения о возможности предоставления объекта, включенного в Перечень, во владение и (или) в пользование в течение указанного в таком извещении срока не подано ни одного заявления о предоставлении объекта во владение и (или) в пользование.

2.5. Перечень и изменения в перечень утверждаются постановлением администрации.

### 3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня включает в себя ведение информационной базы, содержащей сведения:

- 1) об имуществе, включенном в Перечень (наименование имущества, индивидуализирующие характеристики имущества, включенного в Перечень);
- 2) о проведении торгов на право заключения договоров аренды;
- 3) о результатах проведения торгов;
- 4) о заключенных договорах аренды;
- 5) субъектах малого и среднего предпринимательства, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, с которыми заключены договоры аренды.

3.2. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях. Информационная база подлежит размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.3. Внесение сведений в информационную базу, в том числе информационную базу, размещенную в сети Интернет, осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента наступления события, послужившего основанием для внесения таких сведений.

#### 4. Порядок обязательного официального опубликования Перечня

Перечень, а также изменения в него подлежат обязательному опубликованию в периодическом печатном издании органа местного самоуправления «Усть-Каменский Вестник», а также размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня утверждения Перечня или внесения в него изменений.

#### Перечень

муниципального имущества, свободного от права третьих лиц (за исключением имущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства)

(образец документа)

№ п/п	Наименование и характеристика объекта недвижимости	Балансодержатель недвижимого имущества, адрес, телефон;	Площадь объекта недвижимости (кв.м.)	Местонахождение объекта недвижимости	Арендаторы, наименование и категории предприятий (микропредприятия, малые предприятия, средние предприятия).