

УСТЬ-КАМЕНСКИЙ ВЕСТНИК

№ 59 от 26 декабря 2022 года
Периодическое печатное издание
Органов местного самоуправления
Усть-Каменского сельсовета

Администрация Усть-Каменского
сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области

Решение двадцать четвертой сессии шестого созыва № 106 от 26.12.2022
«О внесении изменений и дополнений в решение пятнадцатой сессии
шестого созыва от 28.12.2021 г № 64 «О бюджете Усть-Каменского
сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2022 год и
плановый период 2023 и 2024 годов»

Решение двадцать четвертой сессии шестого созыва № 107 от
26.12.2022«О бюджете Усть-Каменского сельсовета Тогучинского
района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и
2025 годов»

Решение двадцать четвертой сессии шестого созыва № 108 от 26.12.2022
«Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Каменском
сельсовете Тогучинского района Новосибирской области»

Решение двадцать четвертой сессии шестого созыва № 109 от 26.12.2022
«Об утверждении Положения об оплате труда выборных лиц местного
самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной
основе, муниципальных служащих и (или) расходов на содержание
органов местного самоуправления, а также рабочих в администрации
Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской
области»

**Решение двадцать четвертой сессии шестого созыва № 110 от 26.12.2022»
Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими
муниципальные должности Усть-Каменского сельсовета Тогучинского
района Новосибирской области, о возникновении личной
заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит
или может привести к конфликту интересов»**

**Решение двадцать четвертой сессии шестого созыва № 111 от
26.12.2022»Об утверждении Порядка установления и оценки
применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных
нормативных правовых актах Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области»**

**Постановление № 111 от 26.12.2022 «О внесении изменений в
постановление администрации Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 95 «Об
утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере
муниципального жилищного контроля на территории Усть-Каменского
сельсовета Тогучинского района Новосибирской области»**

**Постановление № 112 от 26.12.2022 «О внесении изменений в
постановление администрации Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 99 «Об
утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере
муниципального контроля в области охраны и использования особо
охраняемых природных территорий Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области»**

**Постановление № 113 от 26.12.2022 «О внесении изменений в
постановление администрации Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 97 «Об
утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципа
наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах
населенных пунктов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области»**

Постановление № 114 от 26.12.2022 «О внесении изменений в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 96 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области»

Постановление № 115 от 26.12.2022 «О внесении изменений в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 98 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального лесного контроля в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области»

**Адрес:
633413 Новосибирская область
Тогучинский район
С.Усть-Каменка ул. Мира 24**

**Издатель:
Администрация
Усть-Каменского
сельсовета.**

**Подписано к печати: 26.12.2022
Тираж 10 экз.
Распространяется бесплатно**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

Двадцать четвертой сессии шестого созыва

26.12.2022

№ 106

с.Усть-Каменка

«О внесении изменений и дополнений в решение пятнадцатой сессии шестого созыва от 28.12.2021г №64 «О бюджете Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

Совет депутатов Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

Внести изменения в решение пятнадцатой сессии шестого созыва от 28.12.2021г №64 «О бюджете Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»:

1.Пункт 1.1 «9225,0» заменить на цифру «9742,8»

2.Пункт 1.2 «10543,2» заменить на цифру «10917,2»

2.Пункт 1.3 «800,4» заменить на цифру «577,8»

3.Приложения №2,№4,№5,№6,№12 к настоящему решению изложить в новой редакции, приложения№3,№7,№8,№9,№10,№11,№12 к настоящему решению оставить без изменения.

4. Опубликовать решение в периодическом издании «Усть-Каменский Вестник»

Глава
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области
_____ Л.Г.Сысоева

Председатель Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области
_____ И.Ю.Скурихина

Приложение № 2 к решению 24 сессии
Усть-Каменского сельсовета
Шестого созыва от 26.12.22г.№106

«О бюджете
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района на 2022 год и плановый период 2023-2024годы»
Таблица 1

Доходы
бюджета Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
на 2022 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Источники доходов	Сумма, тыс.руб.
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	2981,7
000 1 01 00000 00 0000 000	<i>Налоги на прибыль, доходы</i>	<i>989,7</i>
000 101 02000 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц</i>	<i>989,7</i>
000 101 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227 1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	980,9
000 101 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,3
000 101 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов. Полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	8,5
000 1030000000000000000	Налоги на товары(работы, услуги)реализуемые на территории Российской Федерации	745,7
000 103 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо	376,8
000 10302241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных(или)карбюраторных(инжекторных) двигателей	1,9
000 10302251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин	412,5
000 10302261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин	-45,5
000 105 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	18,9
000 105 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	18,9
000 106 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1090,0
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	144,2
000 1 06 01030 10 0000	Налог на имущество физ.лиц , взимаемый по	144,2

110	ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	945,8
000 106 06033 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подп. 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации, и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	485,8
000 106 06043 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	460,0
000 111 00000000000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	109,2
000 111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	109,2
000 113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг(работ) и компенсации затрат государства	28,2
000 113 02065 10 0000 130	Доходы поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	28,2
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	7357,7
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7357,7
000 202 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	5406,5
000 202 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	5406,5
000 202 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы	121,3
000 202 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	121,2
000 202 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1
000 202 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1829,9
000 202 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	1829,9
	ВСЕГО ДОХОДОВ	10339,4

Доходы
Бюджет Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
на 2023-2024 годы

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Источники доходов	Плановый период	
		2023	2024
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	2801,7	2864,4
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	963,9	984,1
000 101 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227 1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	924,9	945,1
000 1010203001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	39,0	39,0
000 103000000 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги)реализуемые на территории Российской Федерации	658,3	694,2
000 103 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо	303,5	320,0
000 10302240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных(или)карбюраторных(инжекторных) двигателей	1,6	1,6
000 10302250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин	396,0	417,7
000 10302260010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин	-42,8	-45,1
000 105 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	16,5	17,0
000 105 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	16,5	17,0
000 106 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1022,0	1028,1
000 106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	61,1	67,2
000 106 01030 10 0000 110	Налог на имущество физ.лиц , взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	61,1	67,2
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	960,9	960,9
000 106 06033 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подп. 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации, и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	450,9	450,9
000 106 06043 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	510,0	510,0
000 111 00000000000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и	106,8	106,8

	муниципальной собственности		
000 111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	106,8	106,8
000 113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг(работ) и компенсации затрат государства	34,2	34,2
000 113 01000 00 0000 000	Прочие доходы от оказания платных услуг(работ)	5,0	5,0
000 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг(работ) получателями средств бюджетов поселений	5,0	5,0
000 113 02065 10 0000130	Доходы поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	29,2	29,5
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	3053,8	3028,7
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2936,1	2406,8
000 202 10000 00 0000 150	Дотации бюджетной системы Российской Федерации	2936,1	2406,8
000 202 16001 10 0000 150	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2936,1	2406,8
000 202 29900 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам поселений		500,00
000 20240000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	117,7	121,9
000 202 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	117,6	121,8
000 20203024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1	0,1
	ВСЕГО ДОХОДОВ	5855,5	5893,1

Приложение 4

К решению 24 сессии шестого созыва от 26.12.22г. №106
О внесении изменений в решение 15 сессии шестого созыва №64 от 28.12.21г
«О бюджете Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района на 2022 г. и плановый период 2023-2024годы»

Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований на 2022год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов

Наименование	Рзд	Прз	Цс	Вр	Сумма
администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области					10917,2
Общегосударственные вопросы	01				4179,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02			844,9
Руководство и управление в сфере установленных	01	02	8800002110		844,9

функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления					
Глава муниципального образования	01	02	8800002110	000	769,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	01	02	8800002110	100	769,1
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	02	8800002110	120	769,1
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	01	02	8800070510		75,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	01	02	800070510	100	75,8
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	02	800070510	120	75,8
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ местных администрации	01	04			3308,4
Центральный аппарат зарплата	01	04	8800000110		2200,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	01	04	8800000110	100	2200,2
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	04	8800000110	120	2200,2
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	8800002040		860,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	8800002040	200	768,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	8800002040	240	768,2
Межбюджетные трансферты	01	04	8800002040	500	21,4
Иные межбюджетные трансферты	01	04	8800002040	540	21,4
Иные бюджетные ассигнования	01	04	8800002040	800	70,6
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ	01	04	8800002040	850	70,6
Осуществление отдельных полномочий НСО по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	01	04	8800070190		0,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	8800070190	200	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	8800070190	240	0,1
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	01	04	8800070510		247,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	01	04	800070510	100	247,9
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	04	800070510	120	247,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			21,3
Межбюджетные трансферты	01	06	8800002040	500	21,3
Иные межбюджетные трансферты	01	06	8800002040	540	21,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13	000000000	000	5,0

Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в части иного имущества	01	13	8800009200	000	5,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	8800009200	800	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	8800009200	850	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				121,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			121,2
Непрограммные мероприятия бюджета Усть-Каменского сельсовета	02	03	8800000000		121,2
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за средств федерального бюджета	02	03	8800051180		121,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления(муниципальными)органами, казёнными учреждениями, органами управления	02	03	8800051180	100	114,9
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления(муниципальных органов)	02	03	8800051180	120	114,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	8800051180	200	6,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	8800051180	240	6,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	0000000000	000	151,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			151,5
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	03	10	8800002170		151,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	03	10	8800002170	200	151,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд	03	10	8800002170	240	151,5
Национальная экономика	04				1145,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			1116,1
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения по Тогучинскому району Новосибирской области на 2021-2023 годы»	04	09	2000000000		300,0
Реализация мероприятий муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения по Тогучинскому району Новосибирской области на 2021-2023 годы»	04	09	2000007950		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	04	09	2000007950	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд	04	09	2000007950	240	300,0
Непрограммные мероприятия бюджета Усть-Каменского сельсовета	04	09	8800000000		816,1
Дорожный фонд Усть-Каменского сельсовета	04	09	8800003010		816,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	8800003010	200	816,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	8800003010	240	816,1
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			29,0
Непрограммные мероприятия бюджета Усть-Каменского сельсовета	04	12	8800000000		29,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в части оформления земельных участков	04	12	8800009010		29,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	8800009010	200	29,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	8800009010	240	29,0

Дорожный фонд Усть-Каменского сельсовета					
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				974,7
Благоустройство	05	03	0000000000	000	974,7
Организация и содержание мест захоронения	05	03	8800006040	000	8,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	05	03	8800006040	200	8,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	05	03	8800006040	240	8,1
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	8800006050		252,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	8800006050	200	252,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	8800006050	240	252,7
Уличное освещение	05	03	8800006010	000	363,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	05	03	8800006010	200	363,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	05	03	8800006010	240	363,9
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	05	03	8800070510		350,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	05	03	8800070510	200	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	05	03	8800070510	240	350,0
КУЛЬТУРА,КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				4103,9
Культура, кинематография	08	01			4103,9
Непрограммные мероприятия бюджета Усть-Каменского сельсовета	08	01	8800000000		3936,0
Дворцы и Дома культуры	08	01	8800004400		4103,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	8800004400	100	2716,3
Расходы на выплаты персоналу учреждений	08	01	8800004400	110	2716,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	8800004400	200	516,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	8800004400	240	516,4
Иные бюджетные ассигнования	08	01	8800004400	800	15,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ	08	01	8800004400	850	15,0
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	08	01	8800070510		856,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	08	01	8800070510	100	856,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	8800070510	110	856,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				241,2
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	8800004910	000	241,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	8800004910	300	241,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	8800004910	310	241,2
ВСЕГО РАСХОДОВ					10917,2

Таблица 2
Приложение 4

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2023-2024г. по разделам и подразделам, целевым статьям видам расходов

Наименование	Рзд	Прз	Цс	Вр	2023г.	2024г.
администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области					5855,5	5393,1
Общегосударственные вопросы	01				2187,7	2151,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	01	02	8800002110		750,5	750,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти	01	02	8800002110		750,5	750,5
Глава муниципального образования	01	02	8800002110	000	750,5	750,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	01	02	8800002110	100	750,5	750,5
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	02	8800002110	120	750,5	750,5
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ местных адм-ий	01	04			1417,1	1381,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	04	8800000110		1282,5	1246,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	01	04	8800000110	100	1282,5	1246,6
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	01	04	8800000110	120	1282,5	1246,6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	8800002040		134,5	134,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	01	04	8800002040	200	115,0	115,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	8800002040	240	115,0	115,0
Межбюджетные трансферты	01	04	8800002040	500	19,5	19,5
Иные межбюджетные трансферты	01	04	8800002040	540	19,5	19,5
Иные бюджетные ассигнования	01	04	8800002040	800		
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ	01	04	8800002040	850		
Осуществление отдельных полномочий НСО по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	01	04	8800070190		0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	01	04	8800070190	200	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	8800070190	240	0,1	0,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	8800002040		20,2	20,2
Межбюджетные трансферты	01	06	8800002040	500	20,2	20,2
Иные межбюджетные трансферты	01	06	8800002040	540	20,2	20,2
Национальная оборона	02	00			117,6	121,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			117,6	121,8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	8800051180		117,6	121,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления	02	03	8800051180	100	113,8	121,8

государственными внебюджетными фондами						
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления(муниципальных органов)	02	03	8800051180	120	113,8	121,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	8800051180	200	3,8	0,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	8800051180	240	3,8	0,4
Национальная экономика	04				658,3	694,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			658,3	694,2
Дорожный фонд Усть-Каменского сельсовета	04	09	8800003010		658,3	694,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	8800003010	200	658,3	694,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	8800003010	240	658,3	694,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				180,0	180,0
Благоустройство	05	03	8800006010		180,0	180,0
Уличное освещение	05	03	8800006010		180,0	180,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	8800006010	200	180,0	180,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	8800006010	240	180,0	180,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	8800006010	244	180,0	180,0
Культура, кинематография	08				2568,4	2481,6
Дворцы и Дома культуры, другие учреждения культуры и средства массовой информации	08	01	8800004400		2568,4	2481,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	08	01	8800004400	100	2568,4	1971,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	8800004400	110	2568,4	1971,9
Софинансирование мероприятий по государственной поддержке муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» в части приобретения оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры, за счет местного бюджета	08	01	88000S0620			9,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	88000S0620	200		9,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	88000S0620	240		9,7
Условно утвержденные расходы	99	99	880099999	240	143,4	263,6
ВСЕГО РАСХОДОВ					5855,5	5393,1

Приложение 5

К решению 24 сессии шестого созыва от 26.12.22г. №106
О внесении изменений в решение 15 сессии шестого созыва №64 от 28.12.21г
«О бюджете Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района на 2022 г. и плановый период 2023-2024годы»

Ведомственная структура расходов на 2022год

Таблица 1

Наименование	ГРБС	Рзд	Прз	Цс	Вр	Сумма
администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области	555					10917,2
Общегосударственные вопросы	555	01				4179,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	555	01	02			844,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	555	01	02	8800002110		769,1
Глава муниципального образования	555	01	02	8800002110	000	769,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	555	01	02	8800002110	100	769,1
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	555	01	02	8800002110	120	769,1
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	555	01	02	8800070510		75,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	555	01	02	800070510	100	75,8
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	555	01	02	800070510	120	75,8
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ местных администрации	555	01	04			3308,4
Центральный аппарат зарплата	555	01	04	8800000110		2200,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	555	01	04	8800000110	100	2200,2
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	555	01	04	8800000110	120	2200,2
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	555	01	04	8800002040		860,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	8800002040	200	768,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	8800002040	240	768,2
Межбюджетные трансферты	555	01	04	8800002040	500	21,4
Иные межбюджетные трансферты	555	01	04	8800002040	540	21,4
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	8800002040	800	70,6
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ	555	01	04	8800002040	850	70,6
Осуществление отдельных полномочий НСО по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	555	01	04	8800070190		0,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	8800070190	200	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	8800070190	240	0,1
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	555	01	04	8800070510		247,9

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	555	01	04	800070510	100	247,9
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	555	01	04	800070510	120	247,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555	01	06			21,3
Межбюджетные трансферты	555	01	06	8800002040	500	21,3
Иные межбюджетные трансферты	555	01	06	8800002040	540	21,3
Другие общегосударственные вопросы	555	01	13	000000000	000	5,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в части иного имущества	555	01	13	8800009200	000	5,0
Иные бюджетные ассигнования	555	01	13	8800009200	800	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	13	8800009200	850	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	555	02				121,2
Мобилизационная и вневоинская подготовка	555	02	03			121,2
Непрограммные мероприятия бюджета Усть-Каменского сельсовета	555	02	03	8800000000		121,2
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за средств федерального бюджета	555	02	03	8800051180		121,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления(муниципальными)органами, казёнными учреждениями, органами управления	555	02	03	8800051180	100	114,9
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления(муниципальных органов)	555	02	03	8800051180	120	114,9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	8800051180	200	6,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	8800051180	240	6,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	555	03	00	000000000	000	151,5
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	555	03	10			151,5
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	555	03	10	8800002170		151,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	555	03	10	8800002170	200	151,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд	555	03	10	8800002170	240	151,5
Национальная экономика	555	04				1145,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09			1116,1
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения по Тогучинскому району Новосибирской области на 2021-2023 годы»	555	04	09	2000000000		300,0
Реализация мероприятий муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения по Тогучинскому району Новосибирской области на 2021-2023 годы»	555	04	09	2000007950		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	555	04	09	2000007950	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд	555	04	09	2000007950	240	300,0
Непрограммные мероприятия бюджета Усть-Каменского сельсовета	555	04	09	8800000000		816,1

Дорожный фонд Усть-Каменского сельсовета	555	04	09	8800003010		816,1
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	8800003010	200	816,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	8800003010	240	816,1
Другие вопросы в области национальной экономики	555	04	12			29,0
Непрограммные мероприятия бюджета Усть-Каменского сельсовета	555	04	12	8800000000		29,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в части оформления земельных участков	555	04	12	8800009010		29,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	12	8800009010	200	29,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	12	8800009010	240	29,0
Дорожный фонд Усть-Каменского сельсовета	555					
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	555	05				974,7
Благоустройство	555	05	03	0000000000	000	974,7
Организация и содержание мест захоронения	555	05	03	8800006040	000	8,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных)нужд	555	05	03	8800006040	200	8,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	555	05	03	8800006040	240	8,1
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	555	05	03	8800006050		252,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	8800006050	200	252,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	8800006050	240	252,7
Уличное освещение	555	05	03	8800006010	000	363,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных)нужд	555	05	03	8800006010	200	363,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	555	05	03	8800006010	240	363,9
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	555	05	03	8800070510		350,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных)нужд	555	05	03	8800070510	200	350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	555	05	03	8800070510	240	350,0
КУЛЬТУРА,КИНЕМАТОГРАФИЯ	555	08				4103,9
Культура, кинематография	555	08	01			4103,9
Непрограммные мероприятия бюджета Усть-Каменского сельсовета	555	08	01	8800000000		4103,9
Дворцы и Дома культуры	555	08	01	8800004400		4103,9
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	8800004400	100	2716,3
Расходы на выплаты персоналу учреждений	555	08	01	8800004400	110	2716,3
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	8800004400	200	516,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	8800004400	240	516,4
Иные бюджетные ассигнования	555	08	01	8800004400	800	15,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ	555	08	01	8800004400	850	15,0

Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области»	555	08	01	8800070510		856,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	555	08	01	8800070510	100	856,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	8800070510	110	856,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	555	10				241,2
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	555	10	01	8800004910	000	241,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	555	10	01	8800004910	300	241,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	555	10	01	8800004910	310	241,2
ВСЕГО РАСХОДОВ						10917,2

Таблица 2
Приложение 5

Ведомственная структура расходов на плановый период 2022-2023г.

Наименование	ГРБС	Рзд	Прз	Цс	Вр	2023г.	2024г.
администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области	555					5855,5	5893,1
Общегосударственные вопросы	555	01				2187,7	2151,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	555	01	02	8800002110		750,5	750,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти	555	01	02	8800002110		750,5	750,5
Глава муниципального образования	555	01	02	8800002110	000	750,5	750,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	555	01	02	8800002110	100	750,5	750,5
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	555	01	02	8800002110	120	750,5	750,5
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ местных адм-ий	555	01	04			1417,1	1381,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	555	01	04	8800000110		1282,5	1246,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	555	01	04	8800000110	100	1282,5	1246,6
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления (муниципальных органов)	555	01	04	8800000110	120	1282,5	1246,6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	555	01	04	8800002040		134,5	134,5

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	555	01	04	8800002040	200	115,0	115,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	8800002040	240	115,0	115,0
Межбюджетные трансферты	555	01	04	8800002040	500	19,5	19,5
Иные межбюджетные трансферты	555	01	04	8800002040	540	19,5	19,5
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	8800002040	800		
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ	555	01	04	8800002040	850		
Осуществление отдельных полномочий НСО по решению вопросов в сфере административных правонарушений за счет средств областного бюджета	555	01	04	8800070190		0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	555	01	04	8800070190	200	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	01	04	8800070190	240	0,1	0,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555	01	06	8800002040		20,2	20,2
Межбюджетные трансферты	555	01	06	8800002040	500	20,2	20,2
Иные межбюджетные трансферты	555	01	06	8800002040	540	20,2	20,2
Национальная оборона	555	02	00			117,6	121,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	555	02	03			117,6	121,8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	555	02	03	8800051180		117,6	121,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными(муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	8800051180	100	113,8	121,8
Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления(муниципальных органов)	555	02	03	8800051180	120	113,8	121,8
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	8800051180	200	3,8	0,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	02	03	8800051180	240	3,8	0,4
Национальная экономика	555	04				658,3	694,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09			658,3	694,2
Дорожный фонд Усть-Каменского сельсовета	555	04	09	8800003010		658,3	694,2
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	8800003010	200	658,3	694,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	04	09	8800003010	240	658,3	694,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	555	05				180,0	180,0
Благоустройство	555	05	03	8800006010		180,0	180,0
Уличное освещение	555	05	03	8800006010		180,0	180,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	8800006010	200	180,0	180,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	8800006010	240	180,0	180,0
Прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	05	03	8800006010	244	180,0	180,0
Культура, кинематография	555	08				2568,4	2481,6
Дворцы и Дома культуры, другие учреждения культуры и средства массовой информации	555	08	01	8800004400		2568,4	2481,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления (муниципальными)	555	08	01	8800004400	100	2568,4	1971,9

органами, казенными учреждениями, органами управления							
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	8800004400	110	2568,4	1971,9
Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» в части приобретения оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры	555	08	01	8800070620	000		500,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	8800070620	200		500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	8800070620	240		500,0
Софинансирование мероприятий по государственной поддержке муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» в части приобретения оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры, за счет местного бюджета	555	08	01	88000S0620			9,7
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	88000S0620	200		9,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	555	08	01	88000S0620	240		9,7
Условно утвержденные расходы	555	99	99	880099999	240	143,4	263,6
ВСЕГО РАСХОДОВ						5855,5	5893,1

Приложение 6

К решению 24 сессии шестого созыва от 26.12.22г. №106
О внесении изменений в решение 15 сессии шестого созыва №64 от 28.12.21г
«О бюджете Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района на 2022 г. и плановый период 2023-2024годы»

Таблица 1

Источники финансирования дефицита бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района на 2022г

тыс.руб

Код	Наименование кода, группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета	Сумма
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	577,8
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	577,8
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-10339,4
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков	-10339,4

	денежных средств бюджетов	
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-10339,4
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	10917,2
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	10917,2
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	10917,2

Приложение №6

Таблица 2

Источники финансирования дефицита бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района на 2023-2024гг

тыс.руб

Код	Наименование кода, группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета	Источники финансирования	
		2023г	2024г
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0	0,0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0	0,0
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-5855,5	-5893,1
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-5855,5	-5893,1
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-5855,5	-5893,1
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	5855,5	5855,5
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	5855,5	5855,5
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	5855,5	5855,5

Приложение 12

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов на 2022 год

Таблица
1 (т.р)

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	Сумма
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения по Тогучинскому району Новосибирской области на 2021-2023 годы»	20.0.00.00000				300,0
Реализация мероприятий муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения по Тогучинскому Новосибирской области на 2021-2023годы»	20.0.00.07950				300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20.0.00.07950	200			300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20.0.00.07950	240	04	09	300,0
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	88.0.00.00000				10617,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	88.0.00.00110				2200,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.00110	100			2200,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	88.0.00.00110	120	01	04	2200,2
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	88.0.00.02040				881,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02040	200			768,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02040	240	01	04	768,2
Межбюджетные трансферты	88.0.00.02040	500			42,7
Иные межбюджетные трансферты	88.0.00.02040	540	01	04	21,4
Иные межбюджетные трансферты	88.0.00.02040	540	01	06	21,3
Иные бюджетные ассигнования	88.0.00.02040	800			70,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	88.0.00.02040	850	01	04	70,6
Глава муниципального образования	88.0.00.02110				769,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.02110	100			769,1

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	88.0.00.02110	120	01	02	769,1
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	88.0.00.02170				151,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02170	200			151,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02170	240	03	10	151,5
Дорожный фонд Тогучинского района	88.0.00.03010				816,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.03010	200			816,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.03010	240	04	09	816,1
Дворцы и дома культуры	88.0.00.04400				3247,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.04400	100			2716,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	88.0.00.04400	110	08	01	2716,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.04400	200			516,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.04400	240	08	01	516,4
Капитальные вложения в объекты государственной(муниципальной) собственности	8800004400	400			250,0
Бюджетные инвестиции	8800004400	410			250,0
Иные бюджетные ассигнования	88.0.00.04400	800			15,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	88.0.00.04400	850	08	01	15,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	88.0.00.04910				241,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	88.0.00.04910	300			241,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	88.0.00.04910	310	10	01	241,2
Уличное освещение	88.0.00.06010		05	03	363,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.06010	200			363,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для	88.0.00.06010	240			363,9

обеспечения государственных (муниципальных) нужд					
Организация и содержание мест захоронения	88.0.00.06040				8,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.06040	200			8,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.06040	240	05	03	8,1
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	88.0.00.06050				252,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.06050	200			252,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800006050	240	05	03	252,7
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности в части оформления земельных участков	8800009010				29,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800009010	200			29,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800009010	240	04	12	29,0
Другие вопросы органов местного самоуправления	88.0.00.09200				5,0
Иные бюджетные ассигнования	88.0.00.09200	800			5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	88.0.00.09200	850	01	13	5,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	88.0.00.51180				121,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.51180	100			114,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	88.0.00.51180	120	02	03	114,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.51180	200			6,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.51180	240	02	03	6,3

Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений	88.0.00.70190				0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.70190	200			0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.70190	240	01	04	0,1
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"	88.0.00.70510				1529,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.70510	100			1179,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	88.0.00.70510	110	08	01	856,2
Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных)органов	88.0.00.70510	120	01	02	75,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных)органов	88.0.00.70510	120	01	04	247,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070510	200			350,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070510	240			350,0
Итого расходов	0000000000000	000	0	0	10917,2
Итого расходов					10917,2

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов на 2023 - 2024 года

Таблица 2(г.р)

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	Плановый период	
					2023 год	2024 год
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	88.0.00.00000				5855,5	5393,1
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного	88.0.00.00110				1282,5	1246,6

самоуправления						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.00110	100			1282,5	1246,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	88.0.00.00110	120	01	04	1282,5	1246,6
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	88.0.00.02040				154,7	154,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02040	200			115,0	115,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02040	240	01	04	115,0	115,0
Межбюджетные трансферты	88.0.00.02040	500			39,7	39,7
Иные межбюджетные трансферты	88.0.00.02040	540	01	04	19,5	19,5
Иные межбюджетные трансферты	88.0.00.02040	540	01	06	20,2	20,2
Глава муниципального образования	88.0.00.02110				750,4	750,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.02110	100			750,4	750,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	88.0.00.02110	120	01	02	750,4	750,4
Дорожный фонд Тогучинского района	88.0.00.03010				658,3	694,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.03010	200			658,3	694,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.03010	240	04	09	658,3	694,3

Дворцы и дома культуры	88.0.00.04400				2568,4	1971,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.04400	100			2568,4	1971,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	88.0.00.04400	110	08	01	2568,4	1971,9
Условно утвержденные расходы	88.0.00.09990				143,4	263,6
900	88.0.00.09990	900			143,4	263,6
990	88.0.00.09990	990	99	99	143,4	263,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	88.0.00.51180				117,6	121,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.51180	100			113,8	121,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	88.0.00.51180	120	02	03	113,8	121,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.51180	200			3,8	0,039
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.51180	240	02	03	3,8	0,039
Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений	88.0.00.70190				0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.70190	200			0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.70190	240	01	04	0,1	0,1

Софинансирование мероприятий по государственной поддержке муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области" в части приобретения оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры, за счет местного бюджета	88.0.00.S0620				0,00	9,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.S0620	200			0,00	9,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.S0620	240	08	01	0,00	9,7

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

РЕШЕНИЕ

(двадцать четвертой сессии шестого созыва)

От 26 декабря 2022г
с.Усть-Каменка

№ 107

**О бюджете Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – местный бюджет) на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 9998800 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 7128400,00 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 7128400,00 рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 138500 рублей.

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 9998800 рублей.

3) дефицит (профицит) местного бюджета в сумме 0,0рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на плановый период 2024 и 2025 годов:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2024год в сумме 5522600,00рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2565800,00 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 2565800,0 рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 145000 рублей., и на 2025 год в сумме 5982000рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 2861000 рублей, из них объем межбюджетных

трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 2861000,0 рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 150700 рублей.;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2024 год в сумме 5522600 рублей., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 131400 рублей, и на 2025 год в сумме 5982000 рублей., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 291600рублей.;

3) дефицит (профицит) местного бюджета на 2024год в сумме 0,0рублей., дефицит (профицит) местного бюджета на 2025 год в сумме 0,0 рублей.

Статья 2. Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным Законодательством Российской Федерации

1. Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным Законодательством Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами Новосибирской области, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно **приложения 1** к настоящему Решению.

2. Утвердить доходы бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024и 2025 годов, согласно **приложения 1.1** к настоящему Решению.

Статья 3. Бюджетные ассигнования местного бюджета на2023год и на плановый период 2024 и 2025 годов

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно **приложению 2** к настоящему Решению;

2) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно **приложению 3** к настоящему Решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района

Новосибирской области на 2023год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно **приложению 4** к настоящему Решению.

3. Установить размер резервного фонда Администрации муниципального образования Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год в сумме 0,0 руб., в плановом периоде 2024 года в сумме 0,0 рублей, 2025года в сумме 0,0рублей.

4. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2023 год в сумме 450600 рублей, на 2024 год в сумме 315600,0 рублей и на 2025 год в сумме 315600,0 рублей.

5. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2023год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно **приложению 5** к настоящему Решению.

6. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг) предоставляются в случаях, предусмотренных нормативно-правыми актами Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов местного бюджета на 2023год и на 2024-2025 годы по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно приложению 2 к настоящему Решению, в порядке, установленном администрацией Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Предоставить бюджетные инвестиции в 2023 году в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 4. Особенности заключения и оплаты договоров (муниципальных контрактов)

1. Установить, что муниципальные учреждения, органы местного самоуправления при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) - по договорам (контрактам):

- а) о предоставлении услуг связи,
- б) услуг проживания в гостиницах;
- в) о подписке на печатные издания и об их приобретении;
- г) об обучении на курсах повышения квалификации;
- д) о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;
- е) о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение, оплату расходов на проведение оздоровительной кампании для детей и подростков в

период школьных каникул;

ж) страхования;

з) об оказании услуг по организации концертов, гастролей, выступлений творческих коллективов (по согласованию с главным распорядителем средств районного бюджета);

и) по договорам (муниципальным контрактам) на приобретение материальных ценностей (кроме продуктов питания), заключенным на сумму, не превышающую 600000 рублей по одной сделке;

к) подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

л) об оплате услуг по зачислению денежных средств (социальных выплат и государственных пособий) на счета физических лиц;

м) об оплате нотариальных действий и иных услуг, оказываемых при осуществлении нотариальных действий;

н) аренда;

о) по распоряжению администрации муниципального образования Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

п) о проведении достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2) в размере 100 процентов цены договора (контракта) по договорам (контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

3) в размере 20 процентов цены договора (контракта), если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (контрактам);

Статья 5. Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в бюджет других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год в сумме 48900,00 рублей, на 2024 год в сумме 48900 рублей, на 2025 год в сумме 27100 рублей, согласно **Приложению 6** к настоящему Решению.

Статья 6. Дорожный фонд Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

- 1) на 2023 год в сумме 713900,0 рублей;
- 2) на 2024 год в сумме 770800,0 рублей, на 2025 год в сумме 907400 рублей.

Статья 7. Источники финансирования дефицита бюджета

Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2023 год и плановый период, 2024 и 2025 годов согласно **Приложению 7** к настоящему Решению.

Статья 8. Муниципальные внутренние заимствования

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно **Приложению 8** к настоящему Решению.

2. Установить, что в 2023 году кредиты, привлекаемые от кредитных организаций, могут быть замещены кредитами, привлекаемыми от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в пределах общего объема привлечения, предусмотренного Программой муниципальных внутренних заимствований Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год, с последующим внесением соответствующих изменений в Программу муниципальных внутренних заимствований Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год.

Предоставить право администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области неоднократно осуществлять привлечение и погашение бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах местных бюджетов в соответствии с пунктом 2 статьи 93.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 9. Предоставление муниципальных гарантий Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации

Утвердить программу муниципальных гарантий Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в валюте Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно **Приложению 9** к настоящему Решению.

Статья 10. Муниципальные программы Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

1. Утвердить перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из местного бюджета в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годах согласно **Приложению 10** к настоящему Решению.

2. Установить, что финансирование мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, осуществляется в соответствии с порядками, установленными администрацией Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Муниципальные программы Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области не включенные в перечень, не подлежат финансированию в 2023-2025 годах.

Статья 11. Возврат остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным учреждениям Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

1. Остатки не использованных в текущем финансовом году субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, муниципальным автономным учреждениям Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, в очередном финансовом году подлежат возврату указанными учреждениями в местный бюджет в объеме, соответствующем не достигнутым показателям муниципального задания такими учреждениями, в порядке, установленном администрацией Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Остатки средств, перечисленные бюджетными и автономными учреждениями в соответствующий бюджет, могут быть возвращены бюджетным учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств.

Статья 12. Муниципальный внутренний долг Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района и расходы на его обслуживание

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 1 января 2024 года в сумме 0,0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в сумме 0,0 рублей, на 1 января 2025 года в сумме 0,0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в сумме 0,0 рублей, и на 1 января 2026 года в сумме 0,0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Усть-Каменского сельсовета Тогучинского

района Новосибирской области в сумме 0,0 рублей.

2. Установить объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год в сумме 0,0 рублей, на 2024 год в сумме 0,0 рублей и на 2025 год в сумме 0,0 рублей.

Статья 13. Особенности использования остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года

1. Установить, что остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, могут направляться на увеличение бюджетных ассигнований на указанные цели в случае, если бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не предусмотрены настоящим Решением.

Статья 14. Особенности исполнения местного бюджета в 2023 году

1. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2023 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета, связанные с особенностями исполнения местного бюджета и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств местного бюджета:

1) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

2) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении порядка применения бюджетной классификации;

3) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, между видами расходов, обусловленное изменением законодательства;

4) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае исполнения требований об уплате налога, сбора, страховых

взносов, решений налоговых органов, органов управления государственными внебюджетными фондами о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, об уплате финансовых санкций за совершение правонарушений, постановлений уполномоченных должностных лиц о наложении административных штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета;

5) изменение бюджетных ассигнований в части софинансирования расходного обязательства финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств федерального бюджета, при доведении (отзыве) лимитов бюджетных обязательств в части переданных Управлению Федерального казначейства по Новосибирской области полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению в местный бюджет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, при уточнении объемов, утвержденных настоящим решением;

6) увеличение бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении безвозмездных поступлений, заключенными с областными (районными) органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

7) распределение на основании областных (районных) правовых актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного (районного) бюджета, или безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, местному бюджету сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

8) перераспределение бюджетных ассигнований между целевыми статьями, видами расходов бюджетов, в том числе вновь вводимыми, в пределах ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета, на основании соглашений (проектов соглашений) с областными (районными) органами исполнительной власти о предоставлении средств из областного (районного) бюджета и (или) правового акта, определяющего долю софинансирования расходного обязательства из областного (районного) бюджета;

9) увеличение бюджетных ассигнований за счет остатков субсидий и иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, не использованных на начало текущего финансового года, а также восстановленных в текущем финансовом году;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов

бюджетов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году, при необходимости возврата средств в областной (районный) бюджет в результате нарушения исполнения обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидии из областного (районного) бюджета;

11) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях реализации региональных проектов;

12) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в рамках одного регионального проекта:

13) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета в текущем финансовом году, в целях исполнения решений администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области по погашению просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя местного бюджета и (или) находящихся в его ведении муниципальных учреждений Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Статья 15. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2023 года и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Глава муниципального образования
Усть-Каменского сельсовета Тогучинского
Района Новосибирской области
_____ Л.Г.Сысоева

Председатель Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета

Тогучинского района
Новосибирской области
_____ И.Ю.Скурихина

Приложение № 1

к решению 24 сессии 6 созыва Совета
депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области №107 от 26.12.2022 года " О бюджете Усть-
Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023
год и плановый период 2024 и 2025 годы."

**Нормативы распределения доходов Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области между бюджетами
бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным
Законодательством**

Российской Федерации

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 г.г.

В части задолженности и перерасчетов по отмененным налогам , сборам и иным обязательным платежам	
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	100%
В части доходов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли,	100%

находящиеся в собственности сельских поселений(за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	
В части доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	100%
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	100%
В части прочих неналоговых доходов	
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100 %
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100%
В части возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет	
Перечисление из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата(зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата	100%
В части безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы	
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	100%
Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	100%
Прочие субсидии бюджетам поселений	100%

Приложение № 1.1 к решению 24 сессии
Усть-Каменского сельсовета
Шестого созыва от 26.12.22г.№107

«О бюджете
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района на 2023 год и плановый период 2024-2025годы»

Таблица 1

Доходы
бюджета Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
на 2023 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Источники доходов	Сумма, тыс.руб.
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	2870,4
000 1 01 00000 00 0000 000	<i>Налоги на прибыль, доходы</i>	<i>1030,3</i>

000 101 02000 01 0000 110	<i>Налог на доходы физических лиц</i>	1030,3
000 101 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227 1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	991,0
000 101 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,3
000 101 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов. Полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	39,0
000 103000000000000000	Налоги на товары(работы, услуги)реализуемые на территории Российской Федерации	713,9
000 103 02231 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо	328,4
000 10302241 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных(или)карбюраторных(инжекторных) двигателей	1,4
000 10302251 01	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный	429,8

0000110	бензин	
000 10302261 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин	-45,7
000 105 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	20,0
000 105 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	20,0
000 106 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1025,6
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	45,0
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физ.лиц , взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	45,0
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	920,0
000 106 06033 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подп.1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации, и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	430,0
000 106 06043 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	490,0
000 111 00000000000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и	106,8

	муниципальной собственности	
000 111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	106,8
000 113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг(работ) и компенсации затрат государства	34,4
000 113 02065 10 0000130	Доходы поступающие в порядке возмещения расходов ,понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	34,4
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	7128,4
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7128,4
000 202 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	5588,1
000 202 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	5588,1
000 202 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы	138,5
000 202 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	138,4
000 202 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1

000 202 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1401,8
000 202 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	1401,8
	ВСЕГО ДОХОДОВ	9998,8

Приложение №1.1

Таблица 2

*Доходы***Бюджет Усть-Каменского сельсовета****Тогучинского района****на 2024-2025 годы**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Источники доходов	Плановый период	
		2024	2025
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	2956,8	3121,0
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1058,8	1077,4
000 101 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в	1019,8	1038,4

	отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227 1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		
000 1010203001 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	39,0	39,0
000 1030000000 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории Российской Федерации	770,8	907,4
000 103 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо	360,0	420,0
000 10302240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных(или)карбюраторных(инжекторных) двигателей	1,5	1,8
000 10302250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин	464,2	545,8
000 1030226001000011 0	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин	-54,9	-60,2
000 105 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	21,0	30,0
000 105 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	21,0	30,0
000 106 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	965,0	965,0

000 106 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	45,0	45,0
000 106 01030 10 0000 110	Налог на имущество физ.лиц , взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	45,0	45,0
000 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	920,0	920,0
000 106 06033 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подп.1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации, и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	430,0	430,0
000 106 06043 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	490,0	490,0
000 111 00000000000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	141,2	141,2
000 111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также	106,8	106,8

	средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		
000 113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг(работ) и компенсации затрат государства	34,4	34,4
000 113 02065 10 0000130	Доходы поступающие в порядке возмещения расходов , понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	34,4	34,4
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	2565,8	2861,0
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2565,8	2861,0
000 202 10000 00 0000 150	Дотации бюджетной системы Российской федерации	2420,8	2710,3
000 202 16001 10 0000 150	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2420,8	2710,3
000 20240000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	145,0	150,7
000 202 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на	144,9	150,6

	территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		
000 20203024 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,1	0,1
	ВСЕГО ДОХОДОВ	5522,6	5982,0

Приложение №2 к решению 24 сессии 6 созыва депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района №107 от 26.12.22г "О бюджете Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024г и 2025 годы

Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

рублей

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2023год	Плановый период	
						2024 год	2025 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				4 217 400,00	1 966 100,00	2 411 100,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			922 551,00	453 500,00	453 500,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	01	02	88.0.00.00 000		922 551,00	453 500,00	453 500,00
Глава муниципального образования	01	02	88.0.00.02 110		922 551,00	453 500,00	453 500,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	88.0.00.02 110	100	922 551,00	453 500,00	453 500,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	88.0.00.02 110	120	922 551,00	453 500,00	453 500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			3 262 749,00	1 485 500,00	1 930 500,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	01	04	88.0.00.00 000		3 262 749,00	1 485 500,00	1 930 500,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	01	04	88.0.00.00 110		2 620 749,00	1 463 600,00	1 930 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	88.0.00.00 110	100	2 620 749,00	1 463 600,00	1 930 400,00
Расходы на выплаты персоналу	01	04	88.0.00.00 110	120	2 620 749,00	1 463 600,00	1 930 400,00

государственных (муниципальных) органов								
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	88.0.00.02 040		641 900,00	313 600,00	313 600,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	88.0.00.02 040	200	581 600,00			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	88.0.00.02 040	240	581 600,00			
Межбюджетные трансферты	01	04	88.0.00.02 040	500	21 800,00	21 800,00		
Иные межбюджетные трансферты	01	04	88.0.00.02 040	540	21 800,00	21 800,00		
Иные бюджетные ассигнования	01	04	88.0.00.02 040	800	38 500,00	0,00	0,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	88.0.00.02 040	850	38 500,00	0,00	0,00	
Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	88.0.00.70 190		100,00	100,00	100,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	88.0.00.70 190	200	100,00	100,00	100,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	88.0.00.70 190	240	100,00	100,00	100,00	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово- бюджетного) надзора	01	06			27 100,00	27 100,00	27 100,00	

Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	01	06	88.0.00.00 000			27 100,00	27 100,00	27 100,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	06	88.0.00.02 040			27 100,00	27 100,00	27 100,00
Межбюджетные трансферты	01	06	88.0.00.02 040	500		27 100,00	27 100,00	27 100,00
Иные межбюджетные трансферты	01	06	88.0.00.02 040	540		27 100,00	27 100,00	27 100,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13				5 000,00	0,00	0,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	01	13	88.0.00.00 000			5 000,00	0,00	0,00
Другие вопросы органов местного самоуправления	01	13	88.0.00.09 200			5 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	88.0.00.09 200	800		5 000,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	88.0.00.09 200	850		5 000,00	0,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02					138 400,00	144 900,00	144 900,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03				138 400,00	144 900,00	144 900,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	02	03	88.0.00.00 000			138 400,00	144 900,00	144 900,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	88.0.00.51 180			138 400,00	144 900,00	144 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	88.0.00.51 180	100		136 600,00	142 000,00	147 700,00

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	88.0.00.51 180	120	136 600,00	142 000,00	147 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	88.0.00.51 180	200	1 800,00	2 900,00	2 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	88.0.00.51 180	240	1 800,00	2 900,00	2 900,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				71 700,00	0,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			71 700,00	0,00	0,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	03	10	88.0.00.00 000		71 700,00	0,00	0,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	03	10	88.0.00.02 170		71 700,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	88.0.00.02 170	200	71 700,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	88.0.00.02 170	240	71 700,00	0,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				713 900,00	770 800,00	907 400,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			713 900,00	770 800,00	907 400,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	04	09	88.0.00.00 000		713 900,00	770 800,00	907 400,00
Дорожный фонд Тогучинского района	04	09	88.0.00.03 010		713 900,00	770 800,00	907 400,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	88.0.00.03 010	200	713 900,00	770 800,00	907 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	88.0.00.03 010	240	713 900,00	770 800,00	907 400,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				337 100,00	20 000,00	0,00
Благоустройство	05	03			337 100,00	20 000,00	0,00
Уличное освещение	05	03	88000060 10		329 100,00	20 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88000060 10	200	329 100,00	20 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88000060 10	240	329 100,00	20 000,00	
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	05	03	88.0.00.00 000		8 000,00	0,00	0,00
Организация и содержание мест захоронения	05	03	88.0.00.06 040		8 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88.0.00.06 040	200	8 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88.0.00.06 040	240	8 000,00	0,00	0,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				4 069 700,00	2 173 800,00	1 905 700,00
Культура	08	01			4 069 700,00	2 173 800,00	1 905 700,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	08	01	88.0.00.00 000		4 069 700,00	2 173 800,00	1 905 700,00
Дворцы и дома культуры	08	01	88.0.00.04 400		2 667 900,00	2 173 800,00	1 905 700,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	88.0.00.04 400	100	2 173 800,00	2 173 800,00	1 905 700,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	88.0.00.04 400	110	2 173 800,00	2 173 800,00	1 905 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	88.0.00.04 400	200	479 100,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	88.0.00.04 400	240	479 100,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	08	01	88.0.00.04 400	800	15 000,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	88.0.00.04 400	850	15 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"	08	01	88.0.00.70 510		1 401 800,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	08	01	88.0.00.70 510	100	1 401 800,00	0,00	0,00

государственными внебюджетными фондами							
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	88.0.00.70 510	110	1 401 800,00	0,00	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				450 600,00	315 600,00	315 600,00
Пенсионное обеспечение	10	01			450 600,00	315 600,00	315 600,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	10	01	88.0.00.00 000		450 600,00	315 600,00	315 600,00
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	88.0.00.04 910		450 600,00	315 600,00	315 600,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	88.0.00.04 910	300	450 600,00	315 600,00	315 600,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	88.0.00.04 910	310	450 600,00	315 600,00	315 600,00
Условно-утвержденные расходы	99					131 400,00	291 600,00
Условно-утвержденные расходы	99	99				131 400,00	291 600,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	99	99	99000000 00	900		131 400,00	291 600,00
Условно-утвержденные расходы	99	99	99900000 00	990		131 400,00	291 600,00
Итого расходов					9 998 800,000	5 522 600,0	5 982 000,0

Приложение №3 к решению
24сессии 6 созыва Совета
депутатов Усть-Каменского
сельсовета Тогучинского
района Новосибирской области
№107от26.12.22г "О бюджете
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области на
2023г и плановый период 2024

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2023год и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	2023 год	Плановый период	
						2024год	2025
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	88.0.00.00000				9 998 800,00	5 391 200,00	5 000 400,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	88.0.00.00110				2 620 749,00	1 463 600,00	1 900 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.00110	100			2 620 749,00	1 463 600,00	1 900 400,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	88.0.00.00110	120	01	04	2 620 749,00	1 463 600,00	1 900 400,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	88.0.00.02040				669 000,00	48 900,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02040	200			581 600,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02040	240	01	04	581 600,00		
Межбюджетные трансферты	88.0.00.02040	500			48 900,00	48 900,00	
Иные межбюджетные трансферты	88.0.00.02040	540	01	04	21 800,00	21 800,00	
Иные межбюджетные	88.0.00.02040	540	01	06	27 100,00	27 100,00	

трансферты							100,0
Иные бюджетные ассигнования	88.0.00.02040	800			38 500,00	0,00	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	88.0.00.02040	850	01	04	38 500,00	0,00	0,0
Глава муниципального образования	88.0.00.02110				922 551,00	453 500,00	45 500,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.02110	100			922 551,00	453 500,00	45 500,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	88.0.00.02110	120	01	02	922 551,00	453 500,00	45 500,0
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	88.0.00.02170				71 700,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02170	200			71 700,00	0,00	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.02170	240	03	10	71 700,00	0,00	0,0
Дорожный фонд Тогучинского района	88.0.00.03010				713 900,00	770 800,00	90 400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.03010	200			713 900,00	770 800,00	90 400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.03010	240	04	09	713 900,00	770 800,00	90 400,0
Дворцы и дома культуры	88.0.00.04400				2 667 900,00	2 173 800,00	1 90 700,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	88.0.00.04400	100			2 173 800,00	2 173 800,00	1 90 700,0

внебюджетными фондами							
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	88.0.00.04400	110	08	01	2 173 800,00	2 173 800,00	1 900 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.04400	200			479 100,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.04400	240	08	01	479 100,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	88.0.00.04400	800			15 000,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	88.0.00.04400	850	08	01	15 000,00	0,00	0,00
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	88.0.00.04910				450 600,00	315 600,00	315 600,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	88.0.00.04910	300			450 600,00	315 600,00	315 600,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	88.0.00.04910	310	10	01	450 600,00	315 600,00	315 600,00
Уличное освещение	8800006010				329 100,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800006010	200			329 100,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800006010	240			329 100,00		
Организация и содержание мест захоронения	88.0.00.06040				8 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.06040	200			8 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.06040	240	05	03	8 000,00	0,00	0,00
Другие вопросы органов местного самоуправления	88.0.00.09200				5 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	88.0.00.09200	800			5 000,00	0,00	0,00

Уплата налогов, сборов и иных платежей	88.0.00.09200	850	01	13	5 000,00	0,00	0,0
Условно утвержденные расходы	88.0.00.09990				0,00	131 400,00	29 600,0
900	88.0.00.09990	900			0,00	131 400,00	29 600,0
990	88.0.00.09990	990	99	99	0,00	131 400,00	29 600,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	88.0.00.51180				138 400,00	144 900,00	15 600,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.51180	100			136 600,00	142 000,00	14 700,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	88.0.00.51180	120	02	03	136 600,00	142 000,00	14 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.51180	200			1 800,00	2 900,00	900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.51180	240	02	03	1 800,00	2 900,00	900,0
Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений	88.0.00.70190				100,00	100,00	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.70190	200			100,00	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.70190	240	01	04	100,00	100,00	100,00

Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"	88.0.00.70510				1 401 800,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	88.0.00.70510	100			1 401 800,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	88.0.00.70510	110	08	01	1 401 800,00	0,00	0,00
Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области" в части приобретения оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры	88.0.00.70620				0,00	0,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.70620	200			0,00	0,00	5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.70620	240	08	01	0,00	0,00	5 000,00

Софинансирование мероприятий по государственной поддержке муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области" в части приобретения оборудования для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры, за счет местного бюджета	88.0.00.S0620				0,00	0,00	684,
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.S0620	200			0,00	0,00	684,
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88.0.00.S0620	240	08	01	0,00	0,00	684,0
Итого расходов	0000000000000	000	0	0	8 703 700,0	5 855 500,0	5 855 139
Итого расходов					9 998 800,0	5 522 600,000	5 998 000,000

Приложение 4 к решению 24 сессии 6 созыва
Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области
№107 от 26.12.22г "О бюджете Усть-
Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области "О бюджете Усть-
Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области на 2023г и плановый
период 2024 и 2025 годы

Ведомственная структура расходов бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023, 2024 и 2025 годы

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2023 год	Сумма	
							2024 год	2025 год
муниципальные образования	555					9 998 800,00	5 522 600,00	5 982 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	555	01				4 217 400,00	1 966 100,00	2 411 100,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	555	01	02			922 551,00	453 500,00	453 500,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	01	02	88.0.00.00000		922 551,00	453 500,00	453 500,00
Глава муниципального образования	555	01	02	88.0.00.02110		922 551,00	453 500,00	453 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	02	88.0.00.02110	100	922 551,00	453 500,00	453 500,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	02	88.0.00.02110	120	922 551,00	453 500,00	453 500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	555	01	04			3 262 749,00	1 485 500,00	1 930 500,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	01	04	88.0.00.00000		3 262 749,00	1 485 500,00	1 930 500,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	555	01	04	88.0.00.00110		2 620 749,00	1 463 600,00	1 930 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,	555	01	04	88.0.00.00110	100	2 620 749,00	1 463 600,00	1 930 400,00

казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами								
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	88.0.00.00110	120	2 620 749,00	1 463 600,00	1 930 400,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	555	01	04	88.0.00.02040		641 900,00	21 800,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	88.0.00.02040	200	581 600,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	88.0.00.02040	240	581 600,00		
Межбюджетные трансферты	555	01	04	88.0.00.02040	500	21 800,00	21 800,00	
Иные межбюджетные трансферты	555	01	04	88.0.00.02040	540	21 800,00	21 800,00	
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	88.0.00.02040	800	38 500,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	04	88.0.00.02040	850	38 500,00	0,00	0,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений	555	01	04	88.0.00.70190		100,00	100,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	88.0.00.70190	200	100,00	100,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	88.0.00.70190	240	100,00	100,00	100,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555	01	06			27 100,00	27 100,00	27 100,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	01	06	88.0.00.00000		27 100,00	27 100,00	27 100,00
Расходы на обеспечение функций органов местного	555	01	06	88.0.00.02040		27 100,00	27 100,00	27 100,00

самоуправления								
Межбюджетные трансферты	555	01	06	88.0.00.02040	500	27 100,00	27 100,00	27 100,00
Иные межбюджетные трансферты	555	01	06	88.0.00.02040	540	27 100,00	27 100,00	27 100,00
Другие общегосударственные вопросы	555	01	13			5 000,00	0,00	0,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	01	13	88.0.00.00000		5 000,00	0,00	0,00
Другие вопросы органов местного самоуправления	555	01	13	88.0.00.09200		5 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	555	01	13	88.0.00.09200	800	5 000,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	13	88.0.00.09200	850	5 000,00	0,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	555	02				138 400,00	144 900,00	150 600,00
Мобилизационная и вневоинская подготовка	555	02	03			138 400,00	144 900,00	150 600,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	02	03	88.0.00.00000		138 400,00	144 900,00	150 600,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	555	02	03	88.0.00.51180		138 400,00	144 900,00	150 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	88.0.00.51180	100	136 600,00	144 900,00	150 600,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	02	03	88.0.00.51180	120	136 600,00	144 900,00	150 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	88.0.00.51180	200	1 800,00	2 900,00	2 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	88.0.00.51180	240	1 800,00	2 900,00	2 900,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	555	03				71 700,00	0,00	0,00

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	555	03	10			71 700,00	0,00	0,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	03	10	88.0.00.00000		71 700,00	0,00	0,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	555	03	10	88.0.00.02170		71 700,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	03	10	88.0.00.02170	200	71 700,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	03	10	88.0.00.02170	240	71 700,00	0,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	555	04				713 900,00	770 800,00	907 400,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09			713 900,00	770 800,00	907 400,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	04	09	88.0.00.00000		713 900,00	770 800,00	907 400,00
Дорожный фонд Тогучинского района	555	04	09	88.0.00.03010		713 900,00	770 800,00	907 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	88.0.00.03010	200	713 900,00	770 800,00	907 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	88.0.00.03010	240	713 900,00	770 800,00	907 400,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	555	05				337 100,00	20 000,00	0,00
Благоустройство	555	05	03			337 100,00	20 000,00	0,00
Уличное освещение	555	05	03	8800006010		329 100,00	20 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	8800006010	200	329 100,00	20 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	8800006010	240	329 100,00	20 000,00	
Непрограммные мероприятия	555	05	03	88.0.00.00000		8	0,00	0,00

бюджета Тогучинского района						000,00		
Организация и содержание мест захоронения	555	05	03	88.0.00.06040		8 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	88.0.00.06040	200	8 000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	88.0.00.06040	240	8 000,00	0,00	0,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	555	08				4 069 700,00	2 173 800,00	1 905 700,00
Культура	555	08	01			4 069 700,00	2 173 800,00	1 905 700,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	08	01	88.0.00.00000		4 069 700,00	2 173 800,00	1 905 700,00
Дворцы и дома культуры	555	08	01	88.0.00.04400		2 667 900,00	2 173 800,00	1 905 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	88.0.00.04400	100	2 173 800,00	2 173 800,00	2 173 800,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	88.0.00.04400	110	2 173 800,00	2 173 800,00	2 173 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	88.0.00.04400	200	479 100,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	88.0.00.04400	240	479 100,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	555	08	01	88.0.00.04400	800	15 000,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	08	01	88.0.00.04400	850	15 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"	555	08	01	88.0.00.70510		1 401 800,00	0,00	0,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	88.0.00.70510	100	1 401 800,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	88.0.00.70510	110	1 401 800,00	0,00	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	555	10				450 600,00	315 600,00	315 600,00
Пенсионное обеспечение	555	10	01			450 600,00	315 600,00	315 600,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	10	01	88.0.00.00000		450 600,00	315 600,00	315 600,00
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	555	10	01	88.0.00.04910		450 600,00	315 600,00	315 600,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	555	10	01	88.0.00.04910	300	450 600,00	315 600,00	315 600,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	555	10	01	88.0.00.04910	310	450 600,00	315 600,00	315 600,00
9900	555	99				0,00	131 400,00	291 600,00
Условно утвержденные расходы	555	99	99			0,00	131 400,00	291 600,00
Непрограммные мероприятия бюджета Тогучинского района	555	99	99	88.0.00.00000		0,00	131 400,00	291 600,00
Условно утвержденные расходы	555	99	99	88.0.00.09990		0,00	131 400,00	291 600,00
900	555	99	99	88.0.00.09990	900	0,00	131 400,00	291 600,00
990	555	99	99	88.0.00.09990	990	0,00	131 400,00	291 600,00
Итого расходов						9 998 800,000	5 522 600,000	5 982 000,000

								Приложение 5
								к решению 24 сессии 6 созыва Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области №107 от 26.12.2022 года "О бюджете Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы."

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование	Код бюджетной классификации					Сумма(в рублях)		
	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	555	10	01	8800004910	312	450 600,00	315 600,00	315 600,00
Итого						450 600,00	315 600,00	315 600,00

	Приложение 6
	к решению 24 сессии 6 созыва Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области №107 от 26.12.2022 года "О бюджете Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы."

Иные межбюджетные трансферты, перечисляемые из бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в бюджет других бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

				в рублях
№ п/п	Наименование иных межбюджетных трансфертов	сумма на 2023 год	сумма на 2024 год	сумма на 2025 год
1	2	3	4	5
1	на осуществление полномочий Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на осуществление внутреннего муниципального контроля	21 800,00	21 800,00	

2	на осуществление полномочий ревизионной комиссии контрольно-счетного органа комиссии Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	27 100,00	27 100,00	27 100,00
	Итого	48 900,00	48 900,00	27 100,00

Приложение 7
к решению 24 сессии 6 созыва Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области №107 от 26.12.2022 года
"О бюджете Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы."

Источники финансирования дефицита бюджета Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период
2024 и 2025 годов

		(рублей)		
КОД	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов	сумма		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5

ИФДБ 555 администрация Усть-Каменского сельсовета сельсовета				
01 00 00 00 00 0000 000	Источник внутреннего финансирования дефицита бюджета	0	0	0
01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	0
01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0	0
01 03 01 00 00 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0	0
01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0	0
01 03 01 00 00 0000 810	Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0	0	0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0	0	0
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-9998800,00	-5522600,00	-5982000,00
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-9998800,00	-5522600,00	-5982000,00
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-9998800,00	-5522600,00	-5982000,00
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-9998800,00	-5522600,00	-5982000,00
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	9998800,00	5522600,00	5982000,00
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	9998800,00	5522600,00	5982000,00
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	9998800,00	5522600,00	5982000,00
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	9998800,00	5522600,00	5982000,00
01 06 00 00 00 0000 000	Иные поступления внутреннего финансирования дефицита бюджетов	0	0	0
01 02 00 00 00 0000 000	Источник внешнего финансирования дефицита бюджета поселения	0	0	0
ИТОГО		0	0	0

к решению 24 сессии 6 созыва Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области
№ 107 от 26.12.2022 года " О бюджете Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы."

**ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
В ВАЛЮТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 и 2025 ГОДОВ**

Раздел 1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий Усть-Каменского сельсовета в 2022 году и в плановом периоде 2023-2024 годов

N п/ п	Направление (цель) гарантирования	Категория принципалов	объем гарантий, рублей			Условия предоставления		
			2023 год	2024 год	2025 год	Наличие права регрессного требования	Анализ финансового состояния принципала перед гарантом	объем
1	2	3	4	5	6	7	8	
			0,0	0,0	0,0			

Раздел 2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Усть-Каменского сельсовета по возможным гарантийным случаям в 2022 году и в плановом периоде 2023-2024 годов

Бюджетные ассигнования на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям	Объем	
	2023 год	2024 г
1	2	3
За счет источников финансирования дефицита бюджета Усть-Каменского сельсовета , всего	0,0	0,0

Приложение 10

к решению 24 сессии 6 созыва Совета
депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского
района Новосибирской области №107 от 26.12.2022 года
" О бюджете Усть-Каменского сельсовета Тогучинского
района Новосибирской области на 2023 год
и плановый период 2024 и 2025 годы."

Перечень муниципальных программ Усть-Каменского сельсовета , предусмотренных к финансированию в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов				
№ п/ п	Наименование	Сумма на 2023,2024 год		Сумма на 2025 год
		3	4	5
1	2	3	4	5
		0,00	0,00	0,00
	Итого расходов	0,00	0,00	0,00

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ
двадцать четвертой сессии

26.12.2022

№ 108

с. Усть-Каменка

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области

Согласно Федеральному закону от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Усть-Каменского сельсовета Тогучинского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. решение Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 12.05.2017 № 61 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области»;

2.2. решение Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 06.02.2020 № 148 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 12.05.2017 № № 61 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области»;

2.3. решение Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 09.11.2021 № 60 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 12.05.2017 № 61 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области»;

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Усть-Каменский Вестник» и разместить на официальном сайте

администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области

И.Ю. Скурихина

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области

Л.Г. Сысоева

Приложение
к решению Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области
от 26.12.2022г. № 108

**Положение
О бюджетном процессе в Усть-Каменском сельсовете
Тогучинского района Новосибирской области**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области (далее - муниципальное образование), возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, утверждения бюджета Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - местный бюджет), исполнения местного бюджета, управления муниципальным долгом муниципального образования, осуществления контроля за исполнением местного бюджета, внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета, а также определяет состав участников бюджетного процесса Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области и их бюджетные полномочия.

Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области

1. Правовую основу бюджетного процесса в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Законы и иные нормативные правовые акты Новосибирской области, Устав сельского поселения Усть-Каменского сельсовета Тогучинского муниципального района Новосибирской области, нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области,

регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному законодательству, законодательству Новосибирской области и настоящему Положению. В случае противоречия настоящему Положению иного нормативного правового акта органов местного самоуправления, применяется настоящее Положение.

3. Во исполнение настоящего Положения, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, регулирующих бюджетные правоотношения, органы местного самоуправления Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции.

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В УСТЬ-КАМЕНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 3. Участники бюджетного процесса в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области

1. Участниками бюджетного процесса в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области являются:

1) Глава Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - Глава муниципального образования);

2) Совет депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов муниципального образования);

3) Администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования);

4) Финансовый орган Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – финансовый орган муниципального образования);

5) Орган Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, уполномоченный в сфере внутреннего муниципального финансового контроля в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области (далее – орган контроля);

6) Контрольно-счетный орган Тогучинского района Новосибирской области (далее – контрольно-счетный орган);

7) Главный распорядитель (распорядитель) средств местного бюджета;

8) Главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

9) Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

10) Получатели средств местного бюджета.

2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса муниципального образования определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Усть-Каменского сельсовета Тогучинского муниципального района Новосибирской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 4. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования

1. Исполнение обязательств по реализации плана восстановления платежеспособности муниципального образования.

2. Заключение соглашений с финансовым органом субъекта Российской Федерации о мерах по восстановлению платежеспособности муниципального образования.

Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального образования

1. К бюджетным полномочиям Совета депутатов муниципального образования относятся:

1) установление порядка рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением;

2) рассмотрение проекта решения о местном бюджете, принятие решения об утверждении местного бюджета;

3) рассмотрение прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период; рассмотрение проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

4) проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета;

5) рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета, принятие решения об его утверждении;

6) установление налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам, порядка и сроков уплаты местных налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) установление расходных обязательств муниципального образования;

8) установление нормативов отчислений доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным

законодательством, в местный бюджет от отдельных налоговых и неналоговых доходов;

9) установление целей, порядка и условий предоставления субсидий из местного бюджета;

10) установление целей, порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

11) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов муниципального образования по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

12) утверждение плана восстановления платежеспособности муниципального образования;

13) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования .

2. Реализация пунктов 1, 2, 5, 7, 9, 10, 11, 13 части 1 настоящей статьи осуществляется путем принятия решений.

Статья 6. Бюджетные полномочия администрации муниципального образования

К бюджетным полномочиям администрации муниципального образования относятся:

1) рассмотрение и утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

2) установление порядка составления проекта местного бюджета и сроков разработки основных характеристик прогноза местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза местного бюджета на очередной финансовый год, проекта местного бюджета, а также порядка подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета;

3) рассмотрение и одобрение прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза местного бюджета на очередной финансовый год;

4) обеспечение составления проекта местного бюджета, прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза местного бюджета на очередной финансовый год;

5) внесение проекта бюджета с необходимыми документами и материалами на утверждение в представительный орган;

6) обеспечение исполнения местного бюджета;

7) осуществление контроля за исполнением местного бюджета;

8) определение порядка осуществления полномочий органами

муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

9) обеспечение составления бюджетной отчетности;

10) представление отчета об исполнении бюджета на утверждение представительным органом;

11) обеспечение управления муниципальным долгом;

12) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования, устанавливающих расходные обязательства муниципального образования;

13) исполнение расходных обязательств муниципального образования;

14) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

15) принятие решений по использованию бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

16) заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии;

17) предоставление муниципальных гарантий муниципального образования;

18) принятие нормативных правовых актов о списании с муниципального долга долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, в соответствии с бюджетным законодательством;

19) принятие решений о списании сумм задолженности по бюджетным кредитам;

20) установление порядка проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

21) предоставление межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

22) утверждение порядков финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальными программами муниципального образования.

23) установление порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

24) установление предельных объемов размещения муниципальных ценных бумаг муниципального образования на очередной финансовый год и каждый год планового периода по номинальной стоимости;

25) представление в Совет депутатов муниципального образования отчета и иной бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета;

26) утверждение отчета об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

27) установление порядка принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования;

28) установление порядка осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;

29) обеспечение опубликования ежеквартальных сведений о ходе исполнения местного бюджета;

30) принятие решений о заключении от имени муниципального образования муниципальных контрактов, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями администрации муниципального образования о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования, на срок реализации указанных решений;

31) установление случаев заключения от имени муниципального образования муниципальных контрактов, предусмотренных абзацем третьим части 3 статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также пределов средств и сроков, на которые заключаются указанные контракты;

32) принятие решений о заключении от имени муниципального образования муниципальных контрактов, предусмотренных абзацем третьим части 3 статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также определение порядка принятия указанных решений;

33) установление порядка разработки и утверждения, периода действия, а также требований к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период;

34) утверждение бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период;

35) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

36) установление порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования;

37) установление порядка осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования;

38) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 7. Бюджетные полномочия финансового органа

К бюджетным полномочиям финансового органа относятся:

1) разработка и представление в администрацию муниципального образования основных направлений бюджетной, налоговой политики и кредитной политики муниципального образования;

2) разработка и представление в администрацию муниципального образования бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период;

3) организация составления и составление проекта местного бюджета, представление его в администрацию сельсовета;

4) осуществление методического руководства в области составления и исполнения местного бюджета;

5) разработка и представление в администрацию муниципального образования прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза местного бюджета на очередной финансовый год;

6) разработка нормативов отчислений доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным законодательством в местный бюджет от отдельных налоговых и неналоговых доходов;

7) установление порядка составления бюджетной отчетности;

8) проектирование предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета

9) ведение муниципальной долговой книги;

10) организация исполнения местного бюджета;

11) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения местного бюджета;

12) установление порядка составления и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, порядка формирования и ведения обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, используемых при составлении и ведении бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, порядка составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

13) разработка проектов методик распределения и порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета

14) установление единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, а также бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

15) осуществление методологического руководства по бухгалтерскому учету и отчетности муниципальных учреждений;

16) осуществление нормативного и методического обеспечения осуществления (анализа осуществления) внутреннего финансового аудита, проведения финансовыми органами (органами управления государственными внебюджетными фондами), главными администраторами бюджетных средств мониторинга качества финансового менеджмента, а также осуществление методического обеспечения осуществления внутреннего финансового контроля;

17) исполнение судебных актов по искам муниципального образования в установленном порядке;

18) формирование и ведение реестра источников доходов муниципального образования, реестр источников доходов муниципального образования, а также перечень источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

19) установление порядка составления и ведения кассового плана местного бюджета;

20) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

21) управление средствами на едином счете местного бюджета;

22) ведение реестра расходных обязательств муниципального образования в порядке, установленном администрацией муниципального образования;

23) установление порядка составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

24) требование от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

25) разработка программ муниципальных внутренних заимствований муниципального образования;

26) разработка программы муниципальных гарантий муниципального образования в валюте Российской Федерации;

27) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования;

28) формирование и ведение реестра источников доходов местного бюджета;

29) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицита местного бюджета;

30) принятие в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), решений о заключении мировых соглашений с установлением условий урегулирования

задолженности должников по денежным обязательствам перед муниципальным образованием способами, предусмотренными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования

31) установление перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

32) установление порядка исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;

33) исполнение решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения;

34) применение бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств), в соответствии с решениями о их применении;

35) установление порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;

36) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

37) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем средств районного бюджета;

38) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств районного бюджета;

39) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащимся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов;

40) утверждение типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении из местного бюджета субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность), в том числе грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, а также дополнительных соглашений к указанным

договорам (соглашениям), предусматривающим внесение в них изменений или их расторжение;

41) установление порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении главных администраторов средств местного бюджета;

42) проведение мониторинга качества финансового менеджмента, включающего мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении главных администраторов средств местного бюджета;

43) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 8. Бюджетные полномочия органа контроля сельсовета

К бюджетным полномочиям органа контроля сельсовета относятся:

1) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений муниципального образования;

2) контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

3) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

4) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ муниципального образования, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

5) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

б) иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 9. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа сельсовета

1. К полномочиям контрольно-счетного органа сельсовета относятся:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется ревизионной комиссией Тогучинского района Новосибирской области (далее – Ревизионная комиссия) по Соглашению, заключенному между Советом депутатов муниципального образования, Советом депутатов Тогучинского района Новосибирской области и ревизионной комиссией Тогучинского района Новосибирской области на основании решений, принятых Советом депутатов муниципального образования и Советом депутатов Тогучинского района Новосибирской области.

Статья 10. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

14) выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию, по основаниям, установленным частью 3 статьи 158 БК РФ."

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

3.1) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится."

Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 11. Общие положения

1. Проект местного бюджета разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов сельсовета сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода утвержденного местного бюджета предусматривает их утверждение в неизменном или уточненном виде в качестве параметров очередного финансового года и первого года планового периода утверждаемого местного бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решений о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с частью 7 статьи 23 настоящего Положения, проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого местного бюджета.

3. Составление проекта местного бюджета начинается не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок подготовки документов и материалов, представляемых в представительный орган муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета, устанавливаются администрацией муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами муниципального образования.

5. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган.

Статья 12. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики Новосибирской области, основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики (в случае утверждения муниципальных заимствований) муниципального образования ;

3) прогнозе социально-экономического развития муниципального образования ;

4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период;

5) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) муниципального образования.

2. К сведениям, необходимым для составления проекта местного бюджета, относятся:

1) расчеты администраторов доходов по прогнозируемым объемам поступлений в местный бюджет;

2) прогнозируемые объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

4) реестр расходных обязательств муниципального образования;

5) ожидаемое исполнение местного бюджета муниципального образования в текущем финансовом году;

6) прогноз основных характеристик местного бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

7) планируемые объемы (изменение объемов) бюджетных ассигнований местного бюджета, распределяемые главным распорядителем средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов;

8) муниципальные программы (проекты муниципальных программ, проекты изменений муниципальных программ) муниципального образования;

9) иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

3. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципального района от органов местного самоуправления, от участников бюджетного процесса, от администраторов доходов.

Статья 13. Прогнозирование доходов местного бюджета

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в представительный орган местного самоуправления о налогах и сборах бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Новосибирской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления

муниципального образования, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

2. Нормативные правовые акты муниципального образования, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования о налогах и сборах, принятые после дня внесения в представительный орган муниципального образования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению общего объема доходов бюджета и принятые после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в представительный орган, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 14. Ожидаемое исполнение местного бюджета

Оценка ожидаемого исполнения бюджета местного бюджета проводится по материалам отчетов о его исполнении в текущем финансовом году и отражает:

- 1) доходы по группам классификации доходов местного бюджета;
- 2) расходы по разделам классификации расходов местного бюджета.

Статья 15. Прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноз местного бюджета на очередной финансовый год

1. Прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период содержит:

- 1) прогноз общего объема доходов местного бюджета;
- 2) прогноз общего объема расходов местного бюджета;
- 3) прогноз дефицита (профицита) местного бюджета.

2. Прогноз местного бюджета на очередной финансовый год содержит:

1) прогноз доходов по статьям налоговых доходов, по подгруппам неналоговых доходов, по статьям безвозмездных поступлений в соответствии с классификацией доходов бюджетов;

2) прогноз расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.

Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый

год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования утверждаются в приложении к решению о местном бюджете.

4. Субсидии из местного бюджета в виде имущественного взноса в некоммерческие организации, учрежденные муниципального образования и не являющиеся муниципальными учреждениями муниципального образования, утверждаются решением о бюджете путем включения в решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

5. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, утверждаются решением о местном бюджете путем включения в решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

Статья 17. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы муниципального образования утверждаются администрацией муниципального образования. Сроки реализации, порядок формирования и реализации указанных программ определяется правовым актом администрации муниципального образования.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации муниципального образования.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией муниципального образования. По результатам указанной оценки администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 18. Состав проекта решения о местном бюджете

1. В статьях проекта решения о местном бюджете должны содержаться следующие показатели:

1) основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

4) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода;

5) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде, в том числе с распределением по формам межбюджетных трансфертов;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования .

2. В состав проекта решения о местном бюджете включаются следующие приложения (при наличии соответствующих показателей):

- основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года,

следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- предложенные представительным органом, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- реестры источников доходов бюджета муниципального образования;
- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

2.1. В решении о местном бюджете могут быть установлены дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа.

3. В состав проекта решения о местном бюджете могут быть включены иные текстовые статьи и приложения.

Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

Статья 19. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в представительный орган муниципального образования

1. Администрация сельсовета вносит на рассмотрение Совета депутатов сельсовета проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года в составе, определенном статьей 18 настоящего Положения.

2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования дополнительно направляются следующие документы и материалы:

1) обоснования бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2) расчеты по публичным нормативным обязательствам, подлежащим исполнению за счет средств местного бюджета, на очередной финансовый год и плановый период;

3) реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

4) информация о полученных и погашенных бюджетных кредитах за истекший период текущего финансового года;

5) отчет о выданных за истекший период текущего финансового года муниципальных гарантиях муниципального образования по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;

6) прогноз доходов дорожного фонда муниципального образования по источникам его формирования и распределение бюджетных ассигнований по направлениям расходования дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период, в структуре кодов бюджетной классификации;

7) отчет об оценке налоговых расходов муниципального образования за отчетный финансовый год, об оценке налоговых расходов муниципального образования на текущий финансовый год и об оценке налоговых расходов муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

8) перечень главных администраторов доходов бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного кодекса РФ;

9) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса РФ.

3. Проект решения о местном бюджете считается внесен администрацией муниципального образования в срок, если он доставлен в Совет депутатов муниципального образования до 24 часов 15 ноября текущего года.

Статья 20. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете в Совете депутатов сельсовета

1. Проект решения Совета депутатов сельсовета о местном бюджете с документами и материалами, указанными в части 1 статьи 19 настоящего Положения, направляются в Совет депутатов сельсовета в установленном порядке не позднее 15 ноября текущего года.

2. В течение двух рабочих дней со дня регистрации документов Председатель Совета депутатов сельсовета принимает решение о том, что проект решения Совета депутатов сельсовета о местном бюджете и представленные к нему документы и материалы принимаются к рассмотрению Советом депутатов сельсовета либо возвращаются на доработку, если состав представленных документов и материалов не

соответствует требованиям статей 18 и 19 настоящего Положения. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами представляется в Совет депутатов сельсовета не позднее 20 дней до дня сессии.

3. В случае соответствия состава представленных документов и материалов требованиям статей 18 и 19 настоящего Положения Председатель Совета депутатов сельсовета:

1) принимает решение о дате, времени проведения сессии по проекту местного бюджета;

2) направляет проект решения о местном бюджете с документами и материалами, предусмотренными статьями 18 и 19 настоящего Положения, Регламентом Совета депутатов в постоянную комиссию Совета депутатов сельсовета, ответственную за рассмотрение местного бюджета (далее – постоянная комиссия Совета депутатов муниципального образования), в постоянные комиссии Совета депутатов муниципального образования для внесения замечаний, предложений, а депутатам Совета депутатов - для изучения, с соблюдением требований статей 18 и 19 настоящего Положения;

3) в течение трех рабочих дней со дня регистрации проекта решения о местном бюджете направляет его в Ревизионную комиссию в соответствии с Соглашением для проведения экспертизы и подготовки экспертного заключения.

4. Ревизионная комиссия проводит экспертизу проекта решения Совета депутатов муниципального образования о местном бюджете в течение 30 календарных дней после его получения. По результатам экспертизы проекта решения о местном бюджете председатель Ревизионной комиссии в Совет депутатов муниципального образования экспертное заключение.

5. Председатель Совета депутатов муниципального образования, председатели постоянных комиссий Совета депутатов муниципального образования организуют обсуждение депутатами проекта решения о местном бюджете, вносят замечания и дополнения по проекту решения в соответствии с Регламентом работы Совета депутатов муниципального образования для рассмотрения на очередной сессии.

6. До принятия решения о бюджете администрация муниципального образования вправе вносить в него изменения, в том числе по результатам обсуждения в Совете депутатов муниципального образования, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации указанного проекта решения в Совете депутатов муниципального образования.

Статья 21. Публичные слушания по проекту местного бюджета

1. По проекту местного бюджета проводятся публичные слушания. Заинтересованные лица в течение пяти дней после опубликования решения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний направляют инициатору публичных слушаний заявки на участие в публичных слушаниях и свои предложения и замечания к проекту местного бюджета.

2. Председательствующий на публичных слушаниях информирует участников о поступивших предложениях и замечаниях по проекту местного бюджета, устанавливает порядок выступлений и обсуждения рассматриваемых вопросов.

Публичные слушания начинаются с доклада руководителя (доверенного лица) финансового органа, который представляет проект местного бюджета.

Правом выступления на публичных слушаниях обладают приглашенные лица, перечень которых определяется инициатором публичных слушаний, председательствующим, и присутствующие на публичных слушаниях депутаты представительного органа местного самоуправления муниципального образования.

3. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения проекта местного бюджета. Рекомендации подлежат рассмотрению головным комитетом при рассмотрении проекта решения о местном бюджете.

Статья 22. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете

1. Рассмотрение и принятие Советом депутатов муниципального образования решения о местном бюджете осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и Регламентом Совета депутатов муниципального образования .

2. Если по итогам голосования о принятии решения о местном бюджете не набрано необходимого числа голосов, Совет депутатов муниципального образования принимает одно из следующих решений:

1) о создании согласительной комиссии из равного количества депутатов Совета депутатов муниципального образования и представителей администрации сельсовета повторно вносит проект решения о местном бюджете в Совет депутатов сельсовета для рассмотрения на заседании постоянной комиссии, ответственной за рассмотрение местного бюджета. Повторное рассмотрение Советом депутатов сельсовета проекта решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального образования.

Администрация сельсовета в течение трех рабочих дней со дня регистрации возвращенного проекта совместно с Советом депутатов муниципального образования организует работу согласительной комиссии;

2) о возвращении проекта решения о местном бюджете администрации муниципального образования.

В этом случае в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта решения о местном бюджете администрация муниципального образования представляет проект решения о местном бюджете в новой редакции с учетом рекомендаций, изложенных в сводном заключении, который рассматривается в порядке, установленном настоящей статьей и регламентом совета депутатов муниципального образования.

Глава 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

Статья 23. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Администрация сельсовета представляет в Совет депутатов сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о местном бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования представляются следующие документы и материалы:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете;

4) прогнозируемые объемы поступлений в местный бюджет по кодам видов доходов в случае, если планируется их изменение;

5) объемы доходов и расходов дорожного фонда муниципального образования в случае, если планируется их изменение.

3. При внесении изменений, приводящих к изменению параметров муниципального долга муниципального образования, одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в Совет депутатов сельсовета представляется проект структуры муниципального долга муниципального образования по состоянию на 1 января очередного финансового года и каждого года планового периода с учетом предлагаемых изменений.

Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете должен быть внесен со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

4. Депутаты Совета депутатов сельсовета могут вносить проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете в части, изменяющей основные характеристики и ведомственную структуру расходов местного бюджета в текущем финансовом году, в случае превышения утвержденного решением о местном бюджете общего объема доходов (без учета безвозмездных поступлений) более чем на 10 процентов при условии, что администрация муниципального образования не внесла в Совет депутатов муниципального образования соответствующий проект решения в течение 10 календарных дней со дня рассмотрения Советом депутатов муниципального образования отчета об исполнении местного бюджета за период, в котором получено указанное превышение.

Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджетедолжен быть внесен со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

5. В случае если принятие областного закона об областном бюджете Новосибирской области, решения о бюджете Тогучинского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период влечет изменения местного бюджета, в решение о местном бюджете вносятся соответствующие изменения в течение трех месяцев со дня опубликования закона об областном бюджете, решения о бюджете Тогучинского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период.

6. В случае изменения прогноза социально-экономического развития муниципального образования в части, влияющей на показатели местного бюджета, администрация муниципального образования вносит в Совет депутатов муниципального образования проект решения Совета депутатов муниципального образования о внесении изменений в решение о местном бюджете.

7. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития муниципального образования в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета депутатов муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

8. Включение в решение о местном бюджете межбюджетных трансфертов за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, в том числе их остатков, не использованных на начало текущего финансового года, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о местном бюджете доходов, осуществляется администрацией муниципального образования, с последующим внесением изменений в решение о местном бюджете (за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального образования).

В случае изменения прогноза социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период в части, влияющей на показатели местного бюджета, Администрация сельсовета вносит в Совет депутатов муниципального образования проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

9. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития муниципального образования в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений)

более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного Положения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

Статья 24. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете и принятие решения о внесении изменений в решение о местном бюджете

1. Совет депутатов сельсовета рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете и принимает решение о внесении изменений в решение о местном бюджете с учетом положений настоящего Положения в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов сельсовета.

2. В случае внесения в Совет депутатов сельсовета проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, предусматривающего сокращение общего объема расходов местного бюджета, финансовый орган имеет право на пропорциональное сокращение расходов местного бюджета со дня внесения указанного проекта решения в Совет депутатов сельсовета до дня его принятия.

Глава 6. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ

Статья 25. Управление муниципальным долгом

1. Управление муниципальным долгом осуществляется в целях обеспечения потребностей муниципального образования в заемном финансировании, своевременного и полного исполнения муниципальных долговых обязательств, минимизации расходов на обслуживание долга, поддержания объема и структуры обязательств, исключая их неисполнение.

2. Управление муниципальным долгом муниципального образования осуществляется администрацией муниципального образования.

3. Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4) кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

5) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса РФ и отнесенным на муниципальный долг.

4. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием; объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования.

5. Муниципальные заимствования осуществляются на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и муниципальными нормативными правовыми актами исходя из складывающейся конъюнктуры финансовых рынков с учетом проводимого мониторинга финансовых услуг.

6. Регистрация и учет муниципальных долговых обязательств, муниципальная долговая книга

1) Регистрация и учет муниципальных долговых обязательств осуществляется в муниципальной долговой книге муниципального образования (далее - муниципальная долговая книга).

2) Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом.

Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится указанными в абзаце первом настоящего пункта органами в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения такими органами сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным

основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются финансовым органом муниципального образования.

3) Ответственность за достоверность переданных данных о долговых обязательствах несет финансовый орган администрации муниципального образования.

Глава 7. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 26. Общие положения

1. Исполнение местного бюджета осуществляется участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах бюджетных полномочий.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год составляются финансовым органом на основании отчетов главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета), а также данных регистров бухгалтерского учета по исполнению местного бюджета.

Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления годового отчета об исполнении местного бюджета, определяются финансовым органом.

Статья 27. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Ревизионной комиссией (по Соглашению) в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета включает в себя внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

3. Администрация сельсовета представляет не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, в ревизионную комиссию годовой отчет об

исполнении местного бюджета. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета в Ревизионную комиссию представляются дополнительные документы и материалы, предусмотренные статьей 30 настоящего Положения.

4. Ревизионная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов (администраторов) средств местного бюджета, сведений о законности, результативности и эффективности деятельности Администрации сельсовета, финансового органа сельсовета, главных администраторов (администраторов) средств местного бюджета и получателей средств местного бюджета в срок, не превышающий один месяц.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется Ревизионной комиссией в Совет депутатов сельсовета и Администрацию сельсовета.

Статья 28. Представление годовых отчетов об исполнении местного бюджета

1. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года Администрация муниципального образования представляет в Совет депутатов муниципального образования годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

- 1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
- 2) документы и материалы, предусмотренные статьей 30 настоящего Положения.

Статья 29. Решение об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год

1. Решением Совета депутатов сельсовета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Совета депутатов муниципального образования об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджетов;

3) расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 30. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета

1. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета администрацией муниципального образования представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект закона (решения) об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Дополнительно направляются следующие документы и материалы:

1) проект решения Совета депутатов муниципального образования об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения местного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет

6) отчет о погашении бюджетных кредитов;

7) отчет о предоставленных муниципальных гарантиях по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;

8) о состоянии муниципального внутреннего долга муниципального образования на начало и конец отчетного финансового года;

9) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, с указанием выделенных сумм и мероприятий, на которые выделены средства;

10) отчет о привлечении и погашении номинальной суммы долга по муниципальным ценным бумагам;

11) расшифровка кредиторской задолженности главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств по состоянию на отчетную дату;

12) подробная расшифровка статей «Прочие неналоговые доходы», «Прочие дотации», «Прочие субвенции», «Прочие субсидии», «Прочие межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам», «Прочие безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы»;

13) информация об исполнении за отчетный финансовый год следующих показателей местного бюджета (при наличии соответствующих показателей):

13.1) доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

13.2) паспорта муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

13.3) расходы местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

13.4) расходы на исполнение публичных нормативных обязательств с указанием кодов целевых статей, разделов, подразделов, главных распорядителей бюджетных средств, фактических данных по количеству получателей и размеру выплат по каждому виду публичного нормативного обязательства;

13.5) расходы местного бюджета по предоставлению иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета бюджетам другого уровня по направлениям и муниципальным образованиям;

13.6) расходы местного бюджета на реализацию муниципальных программ в структуре кодов классификации расходов бюджетов;

13.7) расходы местного бюджета на капитальные вложения по направлениям и объектам в структуре кодов классификации расходов бюджетов;

13.8) источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

13.9) программы муниципальных внутренних заимствований;

13.10) прогнозный план приватизации муниципального имущества;

13.11) доходы и расходы дорожного фонда муниципального образования в структуре кодов бюджетной классификации;

13.12) в информации, указанной в пункте 13 части 1 настоящей статьи, приводятся плановые назначения согласно решению о местном бюджете, сводной бюджетной росписи и (или) кассовому плану с учетом всех изменений.

13.13) отчет о доходах, полученных от использования и продажи муниципального имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности муниципального образования, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах.

13.14) итоги социально-экономического развития муниципального образования за отчетный финансовый год.

Статья 31. Порядок рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов муниципального образования

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета с материалами и документами, указанными в статье 30 настоящего Положения, подлежит регистрации в Совете депутатов муниципального образования в установленном порядке.

2. Решение о рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов сельсовета принимает Председатель Совета депутатов муниципального образования.

Решение оформляется распоряжением Председателя Совета депутатов муниципального образования, предусматривающим организационно-технические мероприятия по обсуждению отчета и подготовке к рассмотрению проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

3. Рассмотрение годового отчета и принятие проекта решения об исполнении местного бюджета осуществляются в порядке, установленном настоящим Положением и Регламентом Совета депутатов муниципального образования в одном чтении.

4. По результатам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, Совет депутатов муниципального образования принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

5. В случае отклонения Советом депутатов муниципального образования решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения Советом депутатов муниципального образования об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

Статья 32. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета

По годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, предусмотренном статьей 21 настоящего Положения для проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета.

Статья 33. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год

1. При рассмотрении проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год Совет депутатов муниципального образования заслушивает и обсуждает:

- 1) доклад Администрации муниципального образования;

2) заключение комиссии Совета депутатов муниципального образования.

2. По решению комиссии Совета депутатов муниципального образования на сессии Совета депутатов муниципального образования может быть заслушан доклад председателя Ревизионной комиссии по заключению об исполнении местного бюджета.

3. Отдельно могут обсуждаться следующие вопросы об исполнении местного бюджета:

- 1) состояние муниципального долга муниципального образования;
- 2) исполнение муниципальных программ по мероприятиям;
- 3) иные вопросы по предложению комиссии Совета депутатов муниципального образования.

4. С докладами по вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, выступают представители комиссий Совета депутатов муниципального образования.

Статья 34. Порядок представления и рассмотрения отчетов об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года

1. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев (далее – квартальный отчет) текущего финансового года утверждаются администрацией муниципального образования и направляются администрацией муниципального образования в срок не позднее 45 календарных дней после окончания отчетного периода в Совет депутатов муниципального образования и ревизионную комиссию.

2. Одновременно с квартальным отчетом об исполнении местного бюджета в Совет депутатов и ревизионную комиссию представляются:

1) информация об исполнении за отчетный период показателей местного бюджета, установленная пунктом 13 части 1 статьи 30 настоящего Положения;

2) пояснительная записка с указанием причин отклонения отчетных данных от плановых показателей на соответствующий период текущего года более чем на 5 процентов;

2.1. В информации, указанной в пункте 1 части 2 настоящей статьи, приводятся плановые назначения согласно решению о местном бюджете, сводной бюджетной росписи и (или) кассовому плану с учетом всех изменений.

3. Квартальные отчеты об исполнении местного бюджета вносятся на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования по решению постоянной комиссии Совета депутатов *по бюджетной, налоговой и финансово-кредитной политике.*

Статья 35. Запрос дополнительной информации

Совет депутатов муниципального образования в процессе исполнения местного бюджета вправе запрашивать оперативную информацию, связанную с исполнением местного бюджета и использованием бюджетных средств в течение всего финансового года.

Ответ на запрос должен быть представлен в течении 10 календарных дней.

Статья 36. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета

По годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, предусмотренном статьей 21 настоящего Положения для проведения публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении местного бюджета.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 37. Порядок действия Положения

1. До приведения решений Совета депутатов муниципального образования и иных нормативных правовых актов, действующих на территории муниципального образования, в соответствие с настоящим Положением решения Совета депутатов муниципального образования и иные нормативные правовые акты муниципального образования, действующие на территории муниципального образования, применяются в части, не противоречащей настоящему Положению.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ
Двадцать четвертой сессии

26.12.2022 № 109

с. Усть-Каменка

Об утверждении Положения об оплате труда выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) расходов на содержание органов местного самоуправления, а также рабочих в администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 05.10.2021 № 404-п «Об увеличении фондов оплаты труда работников государственных учреждений Новосибирской области, за исключением категорий работников, определённых Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28.12.2012 N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Совет депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) расходов на содержание органов местного самоуправления, а также рабочих в администрации

Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

2. Признать утратившим силу:
 - решение Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 16.08.2022 №94 «Об оплате труда Главы Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, муниципальных служащих администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, рабочих в администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области»
3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Усть-Каменский Вестник» и на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

_____ / Л.Г.Сысоева /

Председатель Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

_____ /И.Ю.Скурихина/

Утверждено
решением Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области от 26.12.2022 г. № 109

Положение об оплате труда выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) расходов на содержание органов местного самоуправления, а также рабочих в администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 05.10.2021 № 404-п «Об увеличении фондов оплаты труда работников государственных учреждений Новосибирской области, за исключением категорий работников, определённых Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28.12.2012 N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", и устанавливает единый порядок и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе (далее Глава), муниципальных служащих в администрации Заречного сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – местная администрация).

2. Оплата труда выборных должностных лиц, лиц замещающих муниципальные должности на постоянной основе

2.1. Оплата труда Главы состоит из месячного денежного содержания (вознаграждения) и иных выплат в соответствии с действующим законодательством, к которым относятся:

- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.2. Размер месячного денежного (вознаграждения) главы устанавливается кратным размеру базового должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области "специалист", который равен 3348,8 рублей, исходя из коэффициента кратности равного 3,9.

2.3. Размеры иных выплат устанавливаются исходя из следующих нормативов:

2.3.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере 2,45 от величины месячного денежного содержания (вознаграждения).

2.3.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска предоставляется в размере двух месячных денежных содержаний (вознаграждений) в год. Указанные средства предусматриваются при формировании годового фонда оплаты труда.

2.3.3. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска выборным должностным лицам, лицам замещающим муниципальные должности, составляет 30 календарных дней и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска 13 календарных дней.

2.4. На месячное денежное содержание (вознаграждение) и иные выплаты главе начисляется районный коэффициент.

2.5 Увеличение (индексация) денежного содержания (вознаграждения) главе производится при увеличении (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих в соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области

3. Оплата труда муниципальных служащих

3.1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, который состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее-должностной оклад), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты)

К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячное денежное поощрение;
- премия за выполнение особо важных и сложных заданий

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не более двух должностных окладов за фактически отработанное время;

- материальная помощь не более одного должностного оклада за фактически отработанное время;

3.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются кратными размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области "специалист", исходя из следующих коэффициентов кратности:

Наименование должности муниципальной службы	Коэффициент кратности
Заместитель главы администрации	1,50
Специалист 1 разряда	1,26
Специалист 2 разряда	1,13

3.3. Размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат устанавливаются исходя из следующих нормативов:

3.3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

Стаж муниципальной службы	Процент от должностного оклада
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
от 15 лет и выше	30

В стаж муниципальной службы включаются периоды работы (службы) на должностях муниципальной службы, муниципальных должностях, государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, должностях государственной службы и иные периоды трудовой деятельности в соответствии с действующим законодательством. При этом учитываются периоды работы (службы), ранее засчитанные в установленном порядке.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается локальным правовым актом руководителя органа местного самоуправления на основании решения комиссии по установлению стажа муниципальной службы органа местного самоуправления Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

3.3.2. Ежемесячная надбавка за классный чин к должностному окладу муниципального служащего устанавливается в следующих размерах:

Наименование классного чина муниципальных	Норматив
---	----------

служащих	ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих <*>, рублей
Советник муниципальной службы 1 класса	1742,0
Советник муниципальной службы 2 класса	1659,0
Советник муниципальной службы 3 класса	1582,0
Секретарь муниципальной службы 1 класса	1298,0
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1228,0
Секретарь муниципальной службы 3 класса	1009,0

<*> индексируется (увеличивается) одновременно с индексацией (увеличением) месячных должностных окладов муниципальных служащих на коэффициент индексации (увеличения) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области.

3.4 Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в зависимости от группы должностей муниципальной службы в следующих размерах:

Наименование группы должностей муниципальной службы	Наименование должности муниципальной службы	Процент от должностного оклада
Ведущая	Заместитель главы администрации	120
Младшая	специалист первого разряда	60
	специалист второго разряда	

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему индивидуально, исходя из интенсивности и сложности его труда с учётом:

- профессионального уровня исполнения им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;
- компетентности в принятии управленческих решений, ответственности в обеспечении высокого уровня исполнительской дисциплины;
- опыта работы по специальности и (или) по замещаемой должности.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается локальным правовым актом главы.

Учитывая сложность и напряженность выполняемой работы, а также в случае возникновения конкретных обстоятельств, размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может быть пересмотрен в сторону увеличения (но не более установленного

по соответствующей группе должностей муниципальной службе размера), либо снижения с соблюдением требований статьи 74 Трудового кодекса РФ.

3.5 Ежемесячное денежное поощрение муниципальных служащих устанавливается в размере из расчета должностного оклада:

Наименование должности	Норматив ежемесячного денежного поощрения
Заместитель главы администрации	1,5 - 2,38
Специалист 1-го разряда	1,5 - 3,05
Специалист 2-го разряда	1,5 - 3,05

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим определяется руководителем органа местного самоуправления Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в зависимости от личного вклада муниципального служащего в результаты деятельности органа местного самоуправления и устанавливается локальным правовым актом руководителя органа местного самоуправления.

При определении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения учитываются:

- профессиональная компетентность муниципальных служащих;
- уровень исполнительской дисциплины;
- опыт профессиональной служебной деятельности;
- степень самостоятельности и ответственности, инициатива, творческое отношение к исполнению должностных обязанностей;
- новизна вырабатываемых и предлагаемых решений, применение в работе современных форм и методов работы.

Основаниями для снижения ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих являются:

- несоблюдение сроков выполнения плановых работ и заданий, их недостаточно качественное выполнение (наличие ошибок и небрежностей при исполнении документов, их несоответствие нормам действующего законодательства, ошибочные выводы, необоснованные предложения и др.);
- несоблюдение трудовой дисциплины, норм законодательства по муниципальной службе и должностных инструкций.

3.6.

Премирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий производится по итогам за период (месяц, квартал, полугодие, год), установленный для выполнения задания в пределах средств фонда оплаты труда, предусмотренных в органе местного самоуправления Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на соответствующий год.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий в случае экономии расходов на оплату труда максимальными размерами для конкретного муниципального служащего не ограничивается и

устанавливается в процентах к должностному окладу или в суммовом выражении за фактически отработанное время .

Размер премии определяется из личного вклада муниципального служащего в обеспечение выполнения особых заданий, результатов их исполнения, также за высокий уровень организационного обеспечения мероприятий, подготовки информационно-аналитических и иных мероприятий и т.п.

В качестве расчетного периода для исчисления премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается фактически отработанное время в расчетном периоде, установленном для выполнения задания, равном месяцу, кварталу, полугодию, году.

Решение о выплате премии и размере премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается главой.

При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих на выплату премий за выполнение особо важных и сложных заданий предусматривается по 2 должностных оклада в расчёте на одну штатную единицу.

3.7. Муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата один раз в течении календарного года в размере двух месячных должностных окладов.

3.8. Материальная помощь за счет средств фонда оплаты труда выплачивается муниципальному служащему один раз в течении календарного года в размере одного оклада месячного денежного содержания, установленного в соответствии с замещаемой им должностью, на основании личного заявления муниципального служащего.

Материальная помощь муниципальным служащим, принятым в местную администрацию или уволенным в течение календарного года, выплачивается пропорционально отработанному времени в календарном году.

3.9. При выходе муниципального служащего на государственную пенсию выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере до 10-ти должностных окладов при условии наличия у муниципального служащего стажа муниципальной службы не менее 15 лет. Решение о выплате и размере указанного вознаграждения принимается Главой.

3.10. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (продолжительного заболевания муниципального служащего, смерти близкого родственника, причинения ущерба имуществу в результате кражи, пожара, стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств) муниципальному служащему, в порядке исключения, может быть дополнительно выплачена материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда.

Решение о выплате и размере указанной материальной помощи принимается главой на основании личного заявления муниципального служащего, а также документа, подтверждающего факт возникновения чрезвычайной ситуации, и оформляется локальным правовым актом Главы.

3.11. Увеличение (индексация) должностных окладов муниципальных служащих производится при увеличении (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих в соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области.

4. Оплата труда рабочих

4.1. Система оплаты труда рабочих профессий (далее- рабочие) в администрации сельсовета включает:

4.1.1. должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью;

4.1.2. Дополнительные выплаты:

- персональная надбавка к должностному окладу (для водителя автомобиля);
- надбавка за специальный режим работы (для водителей автомобиля);
- надбавка за сложность (для уборщика служебных помещений);
- премии по результатам работы за период года (месяц, квартал, год)
- надбавка за классность (для водителей автомобиля);

4.2. Должностной оклад для рабочих профессий установлен на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы с учётом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

№ пп	Наименование профессии	Должностной оклад
1	водитель	8569,00
2	рабочий	7821,00
3	уборщик служебных помещений	7821,00
4	делопроизводитель	7821,00

4.3. Дополнительные выплаты:

- премирование работников администрации муниципального образования производится по результатам работы за месяц при условии законности их действий, соблюдения установленных правил внутреннего распорядка, должностных инструкций, в размере 33 процентов месячного оклада на основании распоряжения главы администрации.

- премии по результатам работы за календарный период года (год, квартал) Премия выплачивается в процентах от должностного оклада, в суммовом выражении за фактически отработанное время от должностного оклада с учётом персональной надбавки, в соответствии с утверждённым Главой сельсовета Положением, по его распоряжению и максимальными размерами для конкретного работника не ограничивается.

- надбавки водителям за классность:

1) 1 класса – 30 процентов от должностного оклада;

2) 2 класса – 10 процентов от должностного оклада.

- работникам администрации муниципального образования по решению Главы муниципального образования выплачивается:

- а) материальная помощь в размере одного должностного оклада в год;
- б) единовременная денежная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов.

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размере:

От 3 до 8 лет	10
От 8 до 13 лет	15
От 13 до 18 лет	20
От 18 до 23 лет	25
Свыше 23 лет	30

Стаж (общая продолжительность) работы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет определяется в соответствии с федеральным и областным законодательством.

На должностной оклад и дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ
(двадцать четвертой сессии)

26.12.2022

№ 110

с. Усть-Каменка

Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», пунктом 4 постановления Губернатора Новосибирской области от 30.05.2016 № 123 «О сообщении лицами, замещающими отдельные государственные должности Новосибирской области, государственными гражданскими служащими Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Совет депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области .

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Усть-Каменский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области

И.Ю. Скурихина

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

Л.Г. Сысоева

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области
от 26.12.2022 № 110

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими муниципальные должности
Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области,
о возникновении личной заинтересованности при осуществлении
полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяется процедура сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляет уведомление о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), в комиссию Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – комиссия).

При невозможности направления уведомления в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, оно направляется незамедлительно после устранения причины.

Уведомление составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Организация работы с уведомлениями, включающая прием, регистрацию (учет) и хранение, осуществляется секретарем комиссии.

4. В поступившем в комиссию уведомлении ставится отметка о регистрации (учете) не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления, после чего уведомление передается председателю комиссии.

5. Уведомление, в течение двух рабочих дней со дня поступления председателю комиссии передается по его поручению для предварительного

рассмотрения должностному лицу, к функциям (должностным обязанностям) которого относятся вопросы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо).

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностное лицо вправе получать в установленном порядке от лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, устные или письменные пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

Вопрос о необходимости направления указанных запросов решается должностным лицом в течение двух рабочих дней после получения уведомления.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомления должностным лицом подготавливается мотивированное заключение.

8. Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в уведомлении;

2) информацию, полученную от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов, в случае их направления в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, пояснения лица, замещающего муниципальную должность;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия комиссией одного из следующих решений:

а) о признании, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

б) о признании, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) о признании, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления должностному лицу в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления ответов на указанные запросы, но не позднее 20 рабочих дней со дня поступления уведомления должностному лицу в соответствии с

пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Рассмотрение уведомления, а также информирование лица, подавшего уведомление об итогах его рассмотрения осуществляется в соответствии с Положением о комиссии Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, утвержденным решением Совета депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку сообщения лицами,
замещающими муниципальные
должности

Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской
области о возникновении личной
заинтересованности при осуществлении
полномочий, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Председателю комиссии Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

от _____
(фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии),
замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (**нужное подчеркнуть**).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Полномочия, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании комиссии Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции при рассмотрении настоящего уведомления.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (фамилия, инициалы)

Отметка о регистрации (учете) уведомления

Дата регистрации (учета) уведомления «__» _____ 20__ г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ
(двадцать четвертой сессии)

26.12.2022

№ 111

с. Усть-Каменка

Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Усть-Каменский Вестник» разместить на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области

И.Ю. Скурихина

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области

Л.Г. Сысоева

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области
от 26.12.2022 № 111

Порядок установления и оценки применения обязательных требований,
содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах
Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

I. Общие положения

1. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ), частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ).

2. Порядок определяет правовые и организационные основы установления муниципальными нормативными правовыми актами Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области обязательных требований.

3. Настоящий Порядок регламентирует порядок установления обязательных требований и порядок оценки применения обязательных требований.

4. При установлении обязательных требований должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) перечень (категории) лиц, обязанных соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы);

5) должностные лица администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - должностные лица), осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

5. При установлении и оценке применения обязательных требований такие требования подлежат оценке на предмет достижения целей установления обязательных требований и на соответствие предусмотренным Федеральным законом № 247-ФЗ принципам:

1) законности;

2) обоснованности обязательных требований;

3) правовой определенности и системности;

4) открытости и предсказуемости;

5) исполнимости обязательных требований.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, принятые до вступления в силу настоящего Порядка, должны пройти оценку применения обязательных требований в срок до 01.01.2024 в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.

7. Изменение обязательных требований осуществляется в порядке, предусмотренном для установления обязательных требований.

II. Порядок установления обязательных требований

8. Обязательные требования устанавливаются путем принятия муниципальных нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, местной администрации или путем внесения изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты.

9. Муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий или изменяющий обязательные требования, вступает в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня его официального опубликования.

Муниципальным нормативным правовым актом должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать 6 лет со дня его вступления в силу.

По результатам оценки применения срок действия обязательных требований может продлеваться на срок не более 6 лет.

10. Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 9 Порядка, не применяется, если федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований, установлен иной срок вступления в силу обязательных требований.

11. Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 9 Порядка, не применяется в отношении муниципальных нормативных правовых актов:

1) подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий;

2) подлежащих принятию в целях предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства;

3) подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций;

4) подлежащих принятию при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части;

5) направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

III. Порядок оценки применения обязательных требований

12. Целью оценки применения обязательных требований (далее – оценка применения) является оценка достижения целей введения обязательных требований, соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом №247-ФЗ.

13. Оценка применения проводится должностным лицом, уполномоченным на ее проведение (далее – уполномоченное должностное лицо).

14. Оценка применения проводится не позднее чем через 5 лет со дня вступления в силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

15. К этапам оценки применения относятся:

1) формирование уполномоченным должностным лицом плана оценки применения;

2) публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;

3) формирование должностным лицом, подготовившим муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования, а при его отсутствии иным должностным лицом, в полномочия которого входит разработка муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере регулирования (далее – разработчик), аналитической справки о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – справка), и ее направление уполномоченному должностному лицу;

4) подготовка заключения об оценке применения обязательных требований (далее – заключение) и принятие решения о необходимости продления срока действия обязательных требований или о прекращении их действия.

Формирование уполномоченным должностным лицом
плана оценки применения

16. Формирование и утверждение плана оценки применения обязательных требований на очередной календарный год осуществляется уполномоченным должностным лицом ежегодно до 25 декабря текущего года.

17. Разработчик в срок до 10 декабря текущего года представляет уполномоченному должностному лицу:

1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащих оценке применения с учетом требований пункта 15 Порядка;

2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

3) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;

4) обращения субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц содержащие предложения о необходимости досрочного проведения оценки применения обязательных требований (при наличии).

18. Уполномоченное должностное лицо, на основе представленной информации не позднее 10 дней со дня получения информации составляет план оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах.

19. План оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, утверждается главой Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - глава муниципального образования) 25 декабря текущего года и в срок не позднее одного рабочего дня после дня его утверждения размещается на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – официальный сайт).

Публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования

20. В целях публичного обсуждения практики применения обязательных требований разработчик размещает на официальном сайте текст муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования. Вместе с текстом муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, размещается информация о сроке проведения публичного обсуждения, а также о способах (формах) внесения разработчику замечаний и предложений, возникших в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

21. Срок публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, не может составлять менее 10 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

22. Замечания и предложения, возникшие в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, могут быть:

1) направлены разработчику в письменной или электронной форме;

- 2) высказаны на совещании, заседании общественного совета, совещательного и консультационного органа, действующего при администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области;
- 3) собраны в ходе опроса представителей заинтересованных лиц;
- 4) представлены разработчику в иных формах, указанных при размещении информации на официальном сайте.

Формирование разработчиком справки и ее направление уполномоченному должностному лицу

23. Разработчик в срок, предусмотренный планом оценки применения, готовит справку, в которой содержится:

- 1) общая характеристика обязательных требований;
- 2) анализ результатов оценки достижения целей введения обязательных требований и соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом № 247-ФЗ;
- 3) выявленные проблемы применения обязательных требований;
- 4) вывод о необходимости продления срока действия, изменения с продлением срока действия или прекращения действия обязательных требований.

24. Источниками информации для подготовки справки являются:

- 1) результаты мониторинга применения обязательных требований;
- 2) результаты анализа осуществления муниципального контроля;
- 3) результаты анализа судебной практики;
- 4) обращения, предложения и замечания контролируемых лиц, иных лиц, в отношении которых установлены обязательные требования;
- 5) позиции органов местного самоуправления, должностных лиц, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта на этапе правовой экспертизы, антикоррупционной экспертизы (при ее проведении);
- 6) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют объективно оценить применение обязательных требований.

25. В случае если в справке сделан вывод о необходимости прекращения действия обязательных требований разработчик подготавливает проект муниципального правового акта о признании муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, утратившим силу.

Если в справке сделан вывод о необходимости продления срока действия или изменения с продлением срока действия обязательных требований, разработчик не позднее трех рабочих дней со дня составления справки направляет справку уполномоченному должностному лицу для подготовки заключения об оценке применения обязательных требований.

Подготовка заключения об оценке применения обязательных требований и принятие решения о необходимости продления действия обязательных требований или о прекращении их действия

26. Уполномоченное должностное лицо подготавливает заключение в течение 20 рабочих дней со дня предоставления разработчиком справки.

27. В заключении содержатся выводы:

1) о достижении/недостижении заявленных при подготовке муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, целей регулирования;

2) о соблюдении принципов, предусмотренных Федеральным законом №247-ФЗ;

3) о возможности продления действия обязательных требований или изменения с продлением срока действия, или о необходимости прекращения действия обязательных требований.

29. Заключение размещается на официальном сайте в течение 3 рабочих дней после его подписания.

29. Глава муниципального образования вправе проводить совещания с участием разработчика, иных должностных лиц, уполномоченного должностного лица, а также привлекать иных лиц в целях устранения неурегулированных разногласий по заключению.

IV. Переходные положения

30. В отношении муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка, разработчик в целях проведения последующей оценки применения в срок до 01.01.2024 представляет уполномоченному должностному лицу:

1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;

2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;

3) перечень охраняемых законом ценностей в целях защиты которых введены обязательные требования;

4) информацию о целях регулирования, каждого из муниципальных нормативных правовых актов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, соответствующих перечню охраняемых законом ценностей;

5) индикаторы достижения целей регулирования, их актуальные и прогнозируемые значения на период, установленный пунктом 14 Порядка, исчисляемый с момента представления информации уполномоченному должностному лицу;

6) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований.

31. Уполномоченное должностное лицо в течение 20 рабочих дней рассматривает указанную в пункте 30 Порядка информацию и размещает ее на официальном сайте либо возвращает разработчику на доработку.

В случае размещения на официальном сайте информации, указанной в пункте 30 Порядка, уполномоченное должностное лицо включает соответствующие нормативные акты в план оценки применения с учетом требований пункта 19 настоящего Порядка.

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2022

№ 111

с. Усть-Каменка

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 95 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 95 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области:

1.1.1. Подпункт 4 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.2. Подпункт 5 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.3. Подпункт 6 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.4. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
-------	--------------------------	-----------------------------	--------------------------------

1	<p>Информирование Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)</p>	Постоянно	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
2	<p>Обобщение правоприменительной практики Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа</p>	<p>ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
3	<p>Объявление предостережения Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений признаках нарушений обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</p>	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>

4	<p>Консультирование.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и осуществление муниципального контроля. 2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле. 3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. 	<p>Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
5	Профилактический визит	Один раз в год	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Усть-Каменский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области



Л.Г. Сысоева

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2022

№ 112

с. Усть-Каменка

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 99 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 99 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области:

1.1.1. Подпункт 4 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.2. Подпункт 5 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.3. Подпункт 6 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.4. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	<p>Информирование Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)</p>	Постоянно	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
2	<p>Обобщение правоприменительной практики Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа</p>	<p>ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>

3	<p>Объявление предостережения</p> <p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируруемому лицу в случае наличия у администрации сведений признаках нарушений обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</p>	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
4	<p>Консультирование.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и осуществление муниципального контроля. 2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле. 3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. 	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

5	Профилактический визит	Один раз в год	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
---	------------------------	----------------	---

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Усть-Каменский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области



Л.Г. Сысоева

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2022

№ 113

с. Усть-Каменка

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 97 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 97 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельсовета Тогучинского района Новосибирской области:

1.1.1. Подпункт 4 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.2. Подпункт 5 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.3. Подпункт 6 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.4. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	Информирование Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Постоянно	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
2	Обобщение правоприменительной практики Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа	ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. Доклад правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

3	<p>Объявление предостережения</p> <p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируруемому лицу в случае наличия у администрации сведений признаках нарушений обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</p>	<p>По мере появления оснований, предусмотренных законодательством</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
4	<p>Консультирование.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и осуществление муниципального контроля. 2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле. 3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. 	<p>Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>

5	Профилактический визит	Один раз в год	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
---	------------------------	----------------	---

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Усть-Каменский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области



Л.Г. Сысоева

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2022

№ 114

с. Усть-Каменка

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 96 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 96 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области:

1.1.1. Подпункт 4 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.2. Подпункт 5 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.3. Подпункт 6 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.4. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
-------	--------------------------	-----------------------------	--------------------------------

1	<p>Информирование Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)</p>	Постоянно	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
2	<p>Обобщение правоприменительной практики Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа</p>	<p>ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. Доклад правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
3	<p>Объявление предостережения Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений признаках нарушений обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</p>	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>

4	<p>Консультирование.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и осуществление муниципального контроля. 2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле. 3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. 	<p>Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
5	<p>Профилактический визит</p>	<p>Один раз в год</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Усть-Каменский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области



Л.Г. Сысоева

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2022

№ 115

с. Усть-Каменка

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 98 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального лесного контроля в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, администрация Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 98 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального лесного контроля в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального лесного контроля в Усть-Каменском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области:

1.1.1. Подпункт 4 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.2. Подпункт 5 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.3. Подпункт 6 пункта 2.1 раздела 2 исключить;

1.1.4. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
-------	--------------------------	-----------------------------	--------------------------------

1	<p>Информирование Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования, через личный кабинет контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)</p>	Постоянно	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
2	<p>Обобщение правоприменительной практики Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа</p>	<p>ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
3	<p>Объявление предостережения Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений признаках нарушений обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p>	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>

4	<p>Консультирование.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и осуществление муниципального контроля. 2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле. 3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. 	<p>Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>
5	<p>Профилактический визит</p>	<p>Один раз в год</p>	<p>Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля</p>

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Усть-Каменский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

Глава Усть-Каменского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской области



Л.Г. Сысоева