

Акт проверки при осуществлении ведомственного контроля  
за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных  
правовых актов, содержащих нормы трудового права

11.12.2023г.

с. Усть-Каменка

№ 01

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Плана проведения проверок осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в учреждениях, подведомственных администрации Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2023 год, утвержденного распоряжением Главы Усть-Каменского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.12.2022 № 19, "О проведении плановой проверки ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно правовых актов, содержащих нормы трудового права в МКУК "Усть-Каменский культурно-досуговый центр" в период с 11.12.2023 по 11.12.2023 года (включительно) в отношении МКУК "Усть-Каменский культурно-досуговый центр" проведена плановая документарная проверка за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Проверку проводили: Лихачёва Т.А., Бахарева И.Н. в присутствии директора МКУК "Усть-Каменский КДЦ" Ролль Е.В..

Продолжительность проверки: 1 рабочий день.

Место проведения проверки: Новосибирская область Тогучинский район с. Усть-Каменка ул. Мира, 24, здание администрации.

В ходе проведения проверки учреждением были предоставлены следующие документы:

1. Коллективный договор заключён сроком на три года с 01.11.2023 по 31.10.2026 года.

2. Трудовые книжки имеются в наличии все. Замечаний нет.

Со всеми записями, внесенными в трудовые книжки о выполняемой работе, переводе на другую постоянную работу и увольнении все работники ознакомлены под роспись в личной карточке.

Личные дела оформлены на всех работников с описью документов, находящихся в личном деле.

**Замечания:**

В трудовых договорах размеры должностных окладов привести в соответствие с Приказом Министерства труда и социального развития Новосибирской области от 20 июля 2022 г. N 878 "Об установлении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов, окладов по должностям и профессиям, трудовые функции, квалификационные требования

и наименования по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, для государственных учреждений Новосибирской области".

С результатами специальной оценки труда от 04.04.2018 года все работники ознакомлены под роспись.

В соответствии со статьёй 22 ТК РФ работники с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью, ознакомлены под роспись.

Трудовые договоры на работу на условиях внутреннего совместительства со всеми, работающими на этих условиях, оформлены.

3. Предоставленные для проверки Правила внутреннего трудового распорядка, являются приложением к коллективному договору. Замечаний нет.

График отпусков составляется на каждый календарный год за две недели до окончания текущего года, и доводится до сведения всех работников.

#### **4. Оплата труда.**

Для проверки было предоставлено, применяемое в работе учреждения, Положение об оплате труда (далее – Положение) от 02.02.2023 года, являющимися приложением к коллективному договору.

Оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска производится вовремя в соответствии с законодательством в сроки, установленные ТК РФ.

#### **5. Охрана труда**

При проведении ведомственного контроля в учреждении были рассмотрены следующие документы:

1. Положение о системе управления охраны труда учреждения, утверждено приказом директора учреждения от 01.11.2023 года.

2. Приказ от 12.01.2021 года № 2 «О назначении ответственного лица за организацию работ по охране труда». Согласно приказу ответственным лицом назначена Жбанова Ольга Викторовна.

3. Перечень инструкций по охране труда учреждения утвержден.

4. Журнал учета вводного инструктажа учреждения.

5. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

7. Отчет о проведении специальной оценки условий труда в учреждении (утвержен).

#### **Рекомендации:**

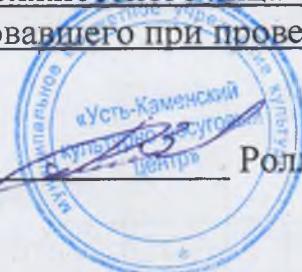
1. Устранить замечания, указанные в акте проверки в срок до 25.12.2023 года.

Подписи должностных лиц органа, осуществляющего ведомственный контроль, проводивших проверку:

Т.А. Лихачёва  
И.Н. Бахарева

Подпись должностного лица подведомственной организации,  
присутствовавшего при проведении проверки:

Директор Ролль Е.В.



Подпись руководителя органа, осуществляющего ведомственный контроль:

Глава Усть-Каменского сельсовета  
Тогучинского района Новосибирской области

Л.Г. Сысоева



**Ознакомлены:**

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта получил(а): Дата: 11.12.2023

Директор Ролль Е.В.